

Oggetto: Richiesta di Offerta (RdO) aperta tramite MePA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) ed e), del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento del servizio di assistenza fiscale per la Cassa per i Servizi Energetici e Ambientali – CSEA – CIG BB69BDD04A

Con delibera n. 7/2026/DAF del 26/01/2026 del Comitato di gestione, di approvazione del *“Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026-2028”*, la Cassa per i Servizi Energetici e Ambientali (di seguito CSEA) ha approvato lo svolgimento di una procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento del servizio di assistenza fiscale.

La CSEA, pertanto, intende procedere alla selezione, previa Richiesta di Offerta (“RdO”) aperta tramite lo strumento del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione - MePA, sito www.acquistinretepa.it, di un Operatore economico (di seguito anche “Aggiudicatario” o “Concorrente”) per l'affidamento della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 36/2023 (di seguito “Codice dei contratti pubblici” o anche “Codice”) con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 50, comma 4, e 108, comma 5, del Codice dei contratti pubblici.

Il **Responsabile Unico del Progetto** è il Dott. Fabrizio Matranga.

1. OGGETTO

La CSEA è un ente pubblico economico, così denominato ai sensi dell'art. 1, comma 670, della Legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), che opera nei settori dell'elettricità, del gas, dell'acqua e dei rifiuti.

La sua missione principale è la riscossione di alcune componenti tariffarie dagli operatori; tali componenti vengono raccolte nei conti di gestione dedicati e successivamente erogati a favore delle imprese secondo regole emanate dall'ARERA.

La CSEA è sottoposta alla vigilanza ARERA e del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Tutto ciò premesso, si rende necessario per la CSEA acquisire un servizio di assistenza fiscale e supporto contabile per l'Ufficio Controllo di Gestione e Fiscalità (CEF), collocato all'interno della Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo (DAF), a cui compete la gestione degli adempimenti tributari dell'Ente.

Al riguardo, si precisa che l'oggetto del servizio e le modalità di esecuzione dello stesso sono specificatamente descritte nell'Allegato *“Capitolato Speciale e Obblighi contrattuali – Affidamento del servizio di assistenza fiscale per la Cassa per i Servizi Energetici e Ambientale – CSEA”*, che costituisce parte integrante della presente Richiesta di Offerta.

2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione della procedura in oggetto è, ai sensi degli artt. 50, comma 4 e 108 del D.Lgs. n. 36/2023, quello **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, con i seguenti criteri: caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche ricavabili dall'offerta (**max 80/100 punti**) e prezzo (**max 20/100 punti**).

La valutazione delle offerte sarà demandata ad un'apposita Commissione giudicatrice, nominata alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 93 del Codice dei Contratti pubblici e composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai/alle Componenti non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei/delle componenti sono pubblicati sul sito istituzionale della CSEA nella sezione "Amministrazione trasparente".

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della Commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

3. VALORE DEL CONTRATTO E IMPORTO A BASE D'ASTA

Il valore complessivo del contratto, stimato per lo svolgimento del servizio, è pari ad euro **213.000,00 (duecentotredicimila/00)**, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, incluse le eventuali opzioni di cui al successivo paragrafo 6, che costituirà l'importo massimo contrattuale e, pertanto, il limite massimo di spesa.

Il prezzo unitario posto a base d'asta, in relazione al quale dovrà essere proposto il ribasso in sede di offerta è pari ad **€ 196.000 (euro centonovantaseimila/00)**, al netto di IVA.

Trattandosi di servizio di natura intellettuale, ai sensi dell'articolo 108, comma 9, D.Lgs. n. 36/2023, non viene stimato il costo della manodopera e non è richiesta l'indicazione, in sede di offerta economica, dei costi della manodopera e costi della sicurezza.

4. REVISIONE DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al 5 (cinque) per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati

automaticamente nella misura dell'ottanta per cento del valore eccedente la variazione del 5 (cinque) per cento applicata alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi si utilizzano gli indici di cui all'articolo 60, comma 3, lett. b), del Codice, tenuto conto, altresì, delle previsioni di cui all'allegato II.2-*bis*.

Nel caso di variazione dei prezzi in aumento, si procederà alla revisione dell'importo contrattuale su richiesta dell'Aggiudicatario e la variazione sarà determinata prendendo come riferimento l'ultimo indice disponibile alla data di ricezione della richiesta di revisione e l'indice del mese dell'anno di effettivo inizio delle prestazioni contrattuali. I nuovi prezzi saranno applicati ai servizi erogati successivamente all'accoglimento della revisione e non saranno ammesse revisioni con effetto retroattivo.

Nel caso di variazione dei prezzi in diminuzione, in misura superiore al 5 per cento dell'importo complessivo, il Responsabile Unico del Progetto attiverà automaticamente la clausola di revisione dandone comunicazione all'Aggiudicatario. Entro il limite di 5 (cinque) giorni successivi alla data di detta comunicazione, l'Aggiudicatario potrà presentare eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine la CSEA, nel caso non abbia ricevuto alcuna controdeduzione, oppure anche nel caso le avesse ricevute e non le ritenesse fondate, procederà all'applicazione dei nuovi prezzi.

Al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva indicate al primo capoverso, si applica la revisione dei prezzi anche ai contratti di subappalto e ai subcontratti comunicati alla CSEA.

5. DURATA DEL CONTRATTO

La durata dell'appalto, escluse le eventuali opzioni di cui al successivo paragrafo 6, è pari a **36 (trentasei)** mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, ovvero dalla data di effettivo inizio delle attività e comunque sino al totale esaurimento delle risorse economiche previste e al completamento di tutti i servizi previsti dal Capitolato.

La CSEA si riserva la facoltà, intervenuta l'aggiudicazione, valida ed efficace, tenuto conto della necessità di garantire la continuità delle funzioni istituzionali dell'Ente, di dare avvio all'esecuzione del Contratto anche prima della stipula stesso, ai sensi dell'articolo 50, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il contratto si estinguerà alla scadenza senza nessun obbligo di preventiva comunicazione.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

6. MODIFICA DEL CONTRATTO IN CORSO DI ESECUZIONE

La CSEA, ai sensi dell'articolo 120, comma 10 del Codice, si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 6 (sei) mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto, ovvero alle condizioni di mercato più favorevoli per la stazione appaltante. L'importo stimato di tale opzione è compreso nel valore massimo stimato per l'appalto, pari ad € 213.000,00 (duecentotredicimila/00), al netto di IVA. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'Aggiudicatario almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del contratto.

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'Aggiudicatario l'esecuzione alle condizioni originariamente previste, così come previsto dall'articolo 120 del Codice. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 65 del Codice, ai sensi e nel rispetto delle condizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice medesimo.

Al fine di consentire di selezionare un Operatore affidabile e dotato di capacità economica e finanziaria proporzionata al valore dell'affidamento, l'Operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

- I. Requisiti di ordine generale:** assenza, in capo all'Operatore economico, dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e ss. del Codice;
- II. Requisito di ordine speciale – Idoneità professionale** (art. 100, comma 1, lett. a) e comma 3 del Codice): iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara se persona giuridica; iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, se persona fisica, studio associato e società tra professionisti;
- III. Requisito di ordine speciale - Capacità economica e finanziaria** (art. 100, commi 1, lett. b) e comma 11, del Codice): fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque precedenti a quello in cui è stata pubblicata la gara almeno pari **€ 426.000,00** (quattrocentoventiseimila/00), IVA esclusa.

IV. Requisito di ordine speciale - Capacità tecniche e professionali (art. 100, commi 1, lett. c), e comma 11, del Codice): esecuzione negli ultimi **dieci anni** dalla data di pubblicazione della gara di almeno n. **5 (cinque) servizi analoghi** in favore di distinti soggetti pubblici e privati.

La verifica del possesso dei suddetti requisiti di ordine generale e speciale avverrà, ai sensi dell'articolo 99, comma 1 del Codice, attraverso la consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore economico - FVOE di cui all'articolo 24 del Codice.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'articolo 104 del Codice, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata, tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'impresa ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 7.1 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 7, oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Le dichiarazioni dell'ausiliaria sono allegate alla documentazione amministrativa.

Il concorrente inserisce all'interno della documentazione amministrativa il contratto di avvalimento, anche premiale o misto.

Il contratto di avvalimento, anche premiale e misto, deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 7 (sette) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Il concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20 per cento delle prestazioni che intende subappaltare, oppure una quota inferiore, dandone nel caso adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'Aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

10. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore, dovrà pervenire, in risposta alla RdO della CSEA, mediante la procedura prevista dalla piattaforma MePA, **entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del 18.05.2026, a pena di esclusione**, come specificato anche nel riepilogo della RdO a sistema ("data e ora termine ultimo di presentazione delle offerte") e comprendere:

I. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa dovrà contenere:

1. una procura generale o speciale del soggetto sottoscrittore i vari documenti e dichiarazioni, se diverso dal legale rappresentante;
2. l'eDGUE (da compilare attraverso la Piattaforma);
3. in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, tutta la documentazione prevista dall'art. 104 del Codice;
4. le ulteriori seguenti dichiarazioni utilizzando il modulo di cui all'Allegato 1 nelle quali l'Operatore economico attesti:
 - i. di aderire alla presente RdO e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sull'Offerta;
 - ii. di accettare tutti i termini e le condizioni contrattuali indicate nella presente RdO e nel Capitolato che, in caso di aggiudicazione del servizio, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto di appalto che sarà stipulato sul MePA;
 - iii. di essere disponibile a dare inizio al servizio su richiesta di CSEA, dopo la notifica dell'affidamento, anche prima della stipula del contratto;
 - iv. di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge comunque necessari per lo svolgimento del servizio;
 - v. che tutti i soggetti di cui all'art. 94, commi 3 e 4, del Codice nonché eventuali referenti individuati in relazione alla partecipazione alla presente procedura, hanno preso visione dell'Informativa *Privacy*, pubblicata nell'apposita sezione del sito web www.csea.it.
5. modello di tracciabilità dei flussi finanziari (Allegato 2).
6. consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE ai sensi dell'art. 35, comma 5-*bis*, del Codice (Allegato 3).

II. OFFERTA TECNICA

Il Concorrente dovrà inviare e fare pervenire, **a pena di esclusione**, attraverso la Piattaforma un'Offerta tecnica redatta secondo il modello-tipo per la redazione della Relazione Tecnica (cfr. Allegato 4).

L' "Offerta Tecnica", sottoscritta digitalmente, deve prevedere una Relazione contenente il progetto di svolgimento del servizio in parola, redatto in conformità a quanto previsto nel seguito. In particolare, il progetto dovrà indicare la qualità del servizio offerto, con riferimento

ai profili del sistema organizzativo di fornitura del servizio e delle competenze ed esperienze del Gruppo di lavoro proposti.

Nello specifico, la Relazione dovrà riguardare ciascuno dei seguenti punti:

- 1- Progetto di servizio e organizzazione aziendale – modalità di organizzazione del servizio e relativa esecuzione;
- 2- Composizione, esperienza e altri elementi riconducibili alle risorse facenti parte del Gruppo di lavoro;
- 3- Esperienza specifica;
- 4- Ulteriori proposte migliorative – consulenza tecnica, diffusione conoscitiva e condivisione *best practices*;
- 5- Certificazioni - ISO 9001 e UNI PdR 125 sulla Parità di genere.

La su menzionata Relazione dovrà tassativamente essere contenuta in un massimo di **20 pagine** (ovvero 40 fogli fronte/retro) formato A4, carattere Calibri 12, in lingua italiana, (le ulteriori pagine NON verranno valutate). **Dal conteggio si intendono esclusi i CV, il sommario e tutti gli allegati.**

L'Offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'Offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente o da un suo procuratore.

L'operatore economico che intende avanzare richiesta di oscuramento di parte dell'offerta tecnica allega, oltre all'offerta in chiaro, una versione della stessa con oscuramento delle parti che ritiene riservate in quanto costituenti segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico, unitamente a una dichiarazione firmata contenente le ragioni della richiesta.

Nel chiedere l'oscuramento, l'operatore economico dovrà illustrare quali informazioni possiedano valore economico derivante dalla segretezza e quali misure siano state adottate per mantenerle tali, secondo i criteri dell'articolo 98 del Codice della proprietà industriale. Non sarà ritenuto sufficiente un generico richiamo alla struttura organizzativa dell'impresa o alla peculiarità del settore di mercato in cui essa opera, tenuto conto che il concorrente è gravato da un onere di motivazione specifica e puntuale.

Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

III. OFFERTA ECONOMICA

L'“Offerta economica” dovrà essere firmata digitalmente, caricata in piattaforma come da indicazioni MePA e dovrà indicare l'importo complessivo servizio riferito all'intera durata contrattuale, al netto dell'IVA.

Trattandosi di servizio di natura intellettuale, ai sensi dell'articolo 108, comma 9, D.Lgs. n. 36/2023, non viene stimato il costo della manodopera e non è richiesta l'indicazione, in sede di offerta economica, dei costi della manodopera e costi della sicurezza.

11. TERMINE PER LA VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'Offerta formulata ha natura di proposta contrattuale.

Il soggetto che risulti aggiudicatario rimane vincolato all'offerta formulata per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza dei termini di presentazione dell'offerta medesima.

12. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA E MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La procedura si svolgerà mediante la piattaforma informatica MePA, tramite seduta telematica.

La valutazione delle offerte sarà demandata ad un'apposita Commissione giudicatrice, nominata alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte ai sensi dell'articolo 93 del Codice dei contratti pubblici.

La procedura si svolgerà mediante il sistema della piattaforma informatica MePA, tramite sedute telematiche.

12.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Con la lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

CRITERIO	SUB-CRITERIO	TIPOLOGIA CRITERIO/ SUB-CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO	TOTALE MASSIMO
1. Progetto di servizio e organizzazione aziendale	-	D	30	30
2. Composizione, esperienza e altri elementi riconducibili alle risorse facenti parte del Gruppo di lavoro	2.a Valutazione dei Curricula delle risorse facenti parte del Gruppo di lavoro dedicato a CSEA	D	15	30
	2.b Presenza all'interno del Gruppo di lavoro di una figura dotata di comprovata esperienza anche in materia contabile	T	5	
	2.c Numero di figure professionali migliorative rispetto al numero minimo richiesto	T	5	
	2.d Anni di esperienza lavorativa migliorativa per la seguente figura professionale proposta: Profilo <i>Senior</i>	D	5	
3. Esperienza specifica	3.a Ulteriori incarichi pregressi, oltre a quelli previsti come requisito di capacità tecnico-professionale, per servizi analoghi svolti nell'ultimo triennio a favore di pubbliche amministrazioni, enti pubblici economici o società/enti controllati/partecipati dalla PA	D	5	10
	3.b Ulteriori incarichi pregressi, oltre a quelli previsti come requisito di capacità tecnico-professionale, per servizi analoghi svolti nell'ultimo triennio a favore di soggetti pubblici e privati operanti nel settore energetico	D	5	

4. Ulteriori proposte migliorative	-	D	6	6
5. Certificazioni	5.a Possesso della certificazione del sistema di gestione per la Parità di genere all'interno delle organizzazioni conforme alla norma UNI/PdR 125	T	2	4
	5.b Possesso della certificazione di qualità conforme alla norma europea UNI EN ISO 9001	T	2	

Al fine di rendere agevole ed organica la valutazione dell'offerta tecnica da parte della Commissione giudicatrice, essa dovrà essere predisposta secondo lo stesso ordine previsto nella tabella del presente paragrafo e sulla base del modello-tipo di cui al paragrafo 10 (Allegato 4).

L'Offerta dovrà descrivere, in maniera chiara e completa e in separate sezioni, quanto richiesto. Sarà oggetto di valutazione in particolare:

1) Progetto di servizio e organizzazione aziendale

L'Offerta tecnica dovrà riportare una descrizione completa ed esaustiva delle attività, delle metodologie e delle tempistiche impiegate per l'esecuzione dell'incarico, tenendo conto delle specifiche attività oggetto del servizio e della relativa pianificazione, così come indicate nel Capitolato, ed evidenziando l'organizzazione aziendale che sarà utilizzata per effettuare il servizio medesimo.

In particolare, dovranno essere descritte le modalità operative di esecuzione della prestazione, con particolare riferimento al Gruppo di lavoro dedicato, suddiviso per profili professionali, ivi inclusi quelli eventualmente aggiuntivi, con indicazione di responsabilità gestionali e responsabilità esecutivo/operative. Sarà oggetto di valutazione l'efficacia, concretezza, funzionalità e contestualizzazione delle soluzioni organizzative proposte anche in relazione alle fasi di ingresso e passaggio di consegne finale, tenendo in considerazione la capacità previsionale e progettuale nonché il livello di dettaglio, la chiarezza e l'eshaustività delle trattazioni, con particolare riferimento al grado di flessibilità nell'erogazione dei servizi e alla stabilità delle risorse del Gruppo di lavoro proposto.

2) Composizione, esperienza e altri elementi riconducibili alle risorse facenti parte del Gruppo di lavoro

Il presente criterio sarà oggetto di valutazione da parte della CSEA nei seguenti termini:

- 2.a) Valutazione dei Curricula delle risorse facenti parte del Gruppo di lavoro dedicato a CSEA, inclusi quelli delle risorse aggiuntive rispetto a quelle richieste nel Capitolato, con indicazione delle esperienze precedenti, in relazione ai compiti oggetto del servizio, tenuto conto di quanto indicato nel paragrafo 4.2 del Capitolato;
- 2.b) Presenza, all'interno del Gruppo di Lavoro, di una figura professionale *Senior*, dotata di anzianità lavorativa superiore ad 8 (otto) anni, di cui almeno 5 (cinque) anni di comprovata esperienza anche in materia di assistenza e consulenza contabile; verranno assegnati 5 punti ("punteggio tabellare") in caso di offerta di almeno una figura professionale *Senior*, dotata di anzianità lavorativa superiore ad 8 (otto) anni, di cui almeno 5 (cinque) anni di comprovata esperienza anche in materia di assistenza e consulenza contabile; in caso contrario, verranno assegnati 0 punti;
- 2.c) Presenza di un numero di figure professionali migliorative rispetto al numero minimo richiesto (almeno una figura in più); verranno assegnati 5 punti ("punteggio tabellare") in caso di offerta di almeno una figura professionale aggiuntiva, rispetto al numero minimo richiesto al paragrafo 4.2 del Capitolato; in caso contrario, verranno assegnati 0 punti;
- 2.d) Presenza di un numero di anni di esperienza lavorativa migliorativa superiore rispetto al minimo richiesto per la figura professionale proposta con profilo *Senior*.

3) Esperienza specifica

Il presente criterio sarà oggetto di valutazione da parte della CSEA nei seguenti termini:

- 3.a) Ulteriori incarichi pregressi, oltre a quelli previsti come requisito di capacità tecniche e professionali, per servizi analoghi svolti nell'ultimo triennio a favore di pubbliche amministrazioni, enti pubblici economici o società/enti controllati/partecipati dalla PA;
- 3.b) Ulteriori incarichi pregressi, oltre a quelli previsti come requisito di capacità tecniche e professionali, per servizi analoghi svolti nell'ultimo triennio a favore di soggetti pubblici e privati operanti nel settore energetico.

4) Ulteriori proposte migliorative

Sarà inoltre oggetto di valutazione l'offerta di servizi di consulenza fiscale e contabile, ivi inclusi percorsi di diffusione conoscitiva e di condivisione delle novità normative e di *best practice* in materia, nonché contributi tecnici migliorativi/aggiuntivi rispetto alle richieste dell'Ente contenute nel Capitolato, anche se non specificamente contemplati, laddove possano apportare una maggiore efficacia e continuità al servizio richiesto, da intendersi vincolanti per il Concorrente e a costo zero per la CSEA.

5) Certificazioni

Il presente criterio sarà oggetto di valutazione da parte della CSEA nei seguenti termini:

- 5.a) Concorre all'assegnazione di "punteggio tabellare" di 2 punti il possesso della certificazione del sistema di gestione per la Parità di genere all'interno delle organizzazioni conformi alla norma UNI/PdR 125:2022;
- 5.b) Concorre all'assegnazione di "punteggio tabellare" di 2 punti il possesso della certificazione di qualità conforme alla norma europea UNI EN ISO 9001:2015.

- **METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

Per i criteri 1, 2.a, 2.d, 3.a, 3.b e 4 relativi ad **elementi qualitativi** di valutazione dell'offerta, la Commissione di gara, sulla base del metodo discrezionale (D), attribuirà ciascuna offerta un coefficiente compreso tra 0 e 1, in ragione del giudizio assegnato dagli stessi alle caratteristiche qualitative tra quelli di seguito riportati, dove "Minimo" corrisponde al recepimento del requisito minimo previsto dal Capitolato Tecnico:

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Buono	0,8
Discreto	0,6
Mediocre	0,4
Scarso	0,2
Minimo	0

Per l'offerta *i*-esima, con riferimento ai criteri e sub-criteri discrezionali (D), il coefficiente attribuito al *j*-esimo criterio tecnico ($CT_{j,i}$) viene calcolato come media aritmetica dei coefficienti assegnati da ciascun commissario.

Il punteggio assegnato per il criterio *j*-esimo all'offerta *i*-esima è dato dalla seguente formula:

$$PT_{j,i} = CT_{j,i} * PTmax_j$$

dove:

$CT_{j,i}$ = coefficiente tecnico attribuito al concorrente *i*-esimo per il criterio *j*-esimo;

$PTmax_j$ = punteggio tecnico massimo per il criterio *j*-esimo.

Inoltre, con riferimento ai criteri e sub-criteri quantitativi di valutazione dell'offerta **2.b, 2.c, 5.a e 5.b**, la Commissione giudicatrice, sulla base del metodo tabellare (T), assegnerà il relativo punteggio tabellare $PT_{j,i}$ al concorrente *i*-esimo, in relazione alla presenza o meno degli elementi indicati nella tabella dei criteri e sub-criteri di valutazione (*cfr.* paragrafo 10.1).

La Commissione calcolerà il punteggio tecnico di ciascuna offerta *i*-esima (PT_i) come somma dei punteggi tecnici afferenti ai singoli criteri di valutazione, secondo il metodo aggregativo compensatore, con la formulazione di seguito riportata:

$$PT_i = \sum_{j=1}^{10} PT_{j,i}$$

dove $j = [1, 2.a, 2.b, 2.c, 2.d, 3.a, 3.b, 4, 5.a, 5.b]$

Il punteggio tecnico del concorrente *i*-esimo (PT_i), non sarà oggetto di riparametrazione e sarà calcolato con il metodo del troncamento fino alla seconda cifra decimale (es.: 65,34661 diventa 65,34).

- **CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

La Commissione determinerà i punteggi da assegnare all'offerta economica presentata dall'*i*-esimo concorrente a partire dalla seguente formulazione:

$$PE_{j,i} = CE_{j,i} * PEmax_j$$

dove:

$CE_{j,i}$ = coefficiente economico attribuito al concorrente *i*-esimo per il criterio *j*-esimo;

PE_{max_j} = punteggio economico massimo per il criterio j -esimo (20 punti).

Il coefficiente $CE_{j,i}$ è calcolato secondo la seguente formula:

$$CE_{j,i} = \begin{cases} 0,9 * \left(\frac{S_{j,i}}{S_{avg_j}} \right) & \text{se } S_{j,i} \leq S_{avg_j} \\ 0,9 + 0,1 * \left(\frac{S_{j,i} - S_{avg_j}}{S_{max_j} - S_{avg_j}} \right) & \text{se } S_{j,i} > S_{avg_j} \end{cases}$$

dove:

$S_{j,i}$ = differenza (Sconto) tra il valore di base d'asta ed il prezzo offerto dal concorrente i -esimo per il criterio economico j -esimo;

S_{avg_j} = media aritmetica degli sconti di tutti i concorrenti

S_{max_j} = sconto massimo (offerta più conveniente)

Il punteggio economico del concorrente i -esimo (PE_i), non sarà oggetto di riparametrazione e sarà calcolato con il metodo del troncamento fino alla seconda cifra decimale (es.: 18,34661 diventa 18,34).

Metodo per il calcolo del punteggio complessivo

Il punteggio complessivo di ogni singola Offerta i -esima presentata sarà dato dalla somma dei punteggi complessivi ottenuti per l'Offerta tecnica e per l'Offerta economica di cui ai precedenti paragrafi:

$$PC_i = PT_i + PE_i$$

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per l'Offerta tecnica, sarà collocato primo in graduatoria il Concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio in relazione all'Offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'Offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

La seduta telematica di apertura della documentazione amministrativa è prevista per il giorno **20.05.2026, alle ore 11:00.**

Dopo la seduta, la Commissione procederà alla verifica della documentazione amministrativa e all'apertura delle offerte tecniche e, quindi, sempre mediante il sistema MePA, alla valutazione delle offerte tecniche.

Successivamente, in seduta telematica, saranno aperte le offerte economiche.

In caso di offerta anormalmente bassa si procederà ai sensi dell'articolo 110 del Codice dei contratti pubblici.

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentino sia i punti relativi all'offerta economica, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti al precedente paragrafo 2.

Completata la valutazione delle Offerte Economiche, la Commissione attesta, attraverso la procedura del sistema "Chiusura di graduatoria e mostra classifica", la conclusione delle attività di valutazione e propone l'aggiudicazione.

La CSEA, previa verifica della proposta di aggiudicazione e all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla presente Richiesta di Offerta, provvede all'aggiudicazione, che è immediatamente efficace.

13. STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato tramite MePA, mediante invio a sistema del Documento di Stipula sottoscritto con firma digitale dalla CSEA previa presentazione di garanzia definitiva ai sensi dell'articolo 103 del D.Lgs. n. 36/2023, nei termini di cui al paragrafo 5.7 del Capitolato.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti, ivi inclusi quelli acquisiti tramite il FVOE, saranno trattati dalla CSEA, in qualità di Titolare del trattamento, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) nonché del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente ai fini dell'affidamento, nei termini di cui all'Informativa Privacy pubblicata nella sezione del sito web www.csea.it apposita e accessibile sul sito istituzionale della CSEA al seguente *link*: <https://www.csea.it/privacy-policy/>.

15. NORMATIVA DI RINVIO

Per tutto quanto non specificatamente disciplinato dalla presente RdO nonché dagli altri atti relativi alla presente procedura, si farà riferimento alle disposizioni di cui al Codice nonché alle condizioni generali di fornitura previste dal MePA e reperibili sul relativo sito www.acquistinretepa.it.

Resta inteso che:

- l'aggiudicazione avverrà sulla base delle informazioni contenute nei documenti dell'Offerta; la CSEA si riserva la facoltà di verificare tali informazioni, richiedendo la documentazione aggiuntiva ritenuta eventualmente necessaria;

- il mancato rispetto dei termini dell'Offerta, nonché delle modalità di presentazione della stessa, comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione;
- il contratto si perfezionerà con l'Aggiudicatario, mediante sistema MePA, dietro presentazione della garanzia definitiva. Le comunicazioni avverranno tramite la relativa funzionalità della piattaforma MePA;
- nessun compenso potrà essere riconosciuto in relazione ai costi sostenuti per la predisposizione delle offerte, per la fornitura di qualsiasi documentazione aggiuntiva eventualmente richiesta dalla CSEA e, in generale, per qualsiasi attività intrapresa prima della comunicazione dell'affidamento del servizio;
- la presente Richiesta di Offerta non vincola in alcun modo la CSEA, che si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione del servizio, senza che ciò possa comportare pretese di sorta da parte dei soggetti che abbiano presentato l'Offerta;
- la CSEA si riserva di non procedere all'aggiudicazione della fornitura nel caso in cui sia stata presentata una sola offerta valida;
- saranno ammesse soltanto offerte economiche in ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari e in aumento;
- per tutto quanto non specificatamente disciplinato dalla presente RdO si farà riferimento alle disposizioni di cui al Codice nonché alle condizioni generali di fornitura previste dal MePA e reperibili sul relativo sito, sopra indicato.

Eventuali informazioni e chiarimenti sugli atti della presente procedura potranno essere richiesti, entro e non oltre il termine del **08.05.2026, alle ore 12:00**, mediante il sistema delle comunicazioni disponibile sul MePA. Le risposte saranno fornite sempre attraverso il Portale MePA entro il **12.05.2026**.

Il Responsabile Unico del Progetto

Fabrizio Matranga

(firmato digitalmente)