

Manuale Utente

Meccanismo di

incentivazione bolletta

dematerializzata

Indice

- Indice 2
- 1. Premessa 3
- 2. Compilazione Istanza 4
 - 2.1 Gestione Modelli 5
 - 2.1.1 Compilazione nuova Istanza 5
 - 2.2 Visualizzazione Riepilogo Modello 5
 - 2.3 Caricamento della documentazione richiesta 6
 - 2.4 Firma ed invio dell’istanza 6

1. Premessa

Al fine di semplificare le procedure di invio dei dati e di verifica degli stessi, la CSEA ha predisposto per i soggetti che intendano partecipare al meccanismo di incentivazione della bolletta dematerializzata una modalità di trasmissione on-line.

Il presente documento riassume brevemente i diversi passi della procedura di compilazione ed invio della documentazione per la partecipazione al meccanismo sopracitato.

Il processo si articola nelle macrofasi seguenti:

- a) compilazione della dichiarazione e del modello;
- b) visualizzazione del riepilogo modello;
- c) caricamento della documentazione richiesta;
- d) firma ed invio dell'istanza.

2. Compilazione Istanza

Le dichiarazioni da rendere a CSEA per la partecipazione al meccanismo dovranno essere fornite tramite il Data Entry, al seguente link:

<https://dataentrygas.csea.it/DataEntryGas/login.html>

L'utente accedendo al link sopra indicato visualizzerà la schermata di seguito riportata.

csea
cassa per i servizi
energetici e ambientali

Portale Istituzionale
Al servizio del sistema energetico italiano

Data Entry Gas

Credenziali di accesso

Username (Codice CSEA)

Password

LOGIN

[Manuali](#) [Avvisi](#) [FAQ e documentazione](#)

Dopo aver effettuato l'accesso, utilizzando username, ovvero il codice CSEA, e password definiti al termine della fase di registrazione, l'utente si troverà nella "Home", vedi schermata sotto riportata.

csea
DataEntry Gas

[Home](#) [Gestione Modelli](#) [Gestione Riepilogativi](#) [Invio Dichiarazione con Firma](#) [Rettifiche](#) [CMOR](#) [Consumi Gasivori](#) [Previsionale](#) [Pratica Spot](#) [Gestione Istanze](#)

Utente: 1819E

Informazioni Aziendali

Ragione Sociale
TEST 2024 ROSA

Indirizzo
VIA DUE TORRI 36-38, CARANNA (72014), BRINDISI, PUGLIA

Partita IVA
1111111112

Codice Fiscale
DLCVCN59H24D086J

Codice CSEA
1819E

Tipologia Settore Attività
Settore Gas

Dettaglio Settore Attività
Imprese di vendita mercato vincolato

Pec
test@pec.csea.it

Stato Spedizioni

Anno
2024

Ricerca

2.1 Gestione Istanze

Dopo aver selezionato *Gestione Istanze* nel menù in alto e cliccato su “Compilazione istanze”, l’utente avrà accesso alla seguente schermata ove avrà la possibilità di compilare un nuovo modello attraverso la sezione “**Compilazione nuova Istanza**” o ricercare un modello precedentemente compilato attraverso la sezione “**Ricerca Istanza Compilata**”.

The screenshot displays two web forms. The top form, titled 'Compilazione nuova istanza', contains three dropdown menus: 'Anno Istanza' (with 'Seleziona' as the placeholder), 'Istanza', and 'Normativa di Riferimento'. Below these is a blue 'Compila' button, which is highlighted by a green arrow pointing left. The bottom form, titled 'Ricerca Istanza Compilata', contains four dropdown menus: 'Anno Istanza' (with 'Seleziona'), 'Istanza', 'Normativa di riferimento', and 'Spedita' (with 'Seleziona'). Below these is a blue 'Ricerca' button. At the bottom of the page, there is a table with the following headers: 'Anno Istanza', 'Normativa di riferimento', 'Istanza', 'N. spedizione', 'Data Creazione', 'Data Spedizione', and 'Stato'.

2.1.1 Compilazione nuova Istanza

Per la compilazione di una nuova istanza l’utente dovrà selezionare le seguenti informazioni preliminari di riferimento:

- Anno Istanza: anno *n* di presentazione dell’istanza (esempio “2024”);
- Istanza: il meccanismo per cui si vuole presentare istanza, nel caso in esame è “Meccanismo di incentivazione della bolletta in formato dematerializzato – Istanza 2024”;
- Normativa di riferimento: la delibera dell’ARERA che stabilisce il meccanismo oggetto di istanza.

Dopo aver selezionato le sopracitate informazioni preliminari premendo il tasto “*Compila*” si accede all’istanza da compilare.

A questo punto l’utente potrà procedere all’inserimento dei valori nei campi abilitati secondo quanto indicato nelle corrispondenti etichette.

Terminata la compilazione dei campi richiesti, l’utente, selezionato il tasto “Avanti”, potrà salvare i dati inseriti e procedere nella compilazione dell’istanza.

Terminata la compilazione della *Dichiarazione* e del *Modello* l’utente potrà procedere alla visualizzazione del *Riepilogo*.

2.2 Visualizzazione Riepilogo

Dopo aver compilato la *Dichiarazione* ed il *Modello* l’utente, selezionato il tasto “Avanti”, avrà accesso alla seguente schermata ove avrà la possibilità di visionare un Riepilogo dei dati inseriti precedentemente oltre all’ammontare da regolare con la CSEA (da versare se < 0, da ricevere se > 0).

AC_{SC} Complessivo [€]	347.595,11 €
AC _{SC} per la tipologia di clienti di cui al comma 2.3 lett a) del TIVG	324.867,53 €
AC _{SC} per la tipologia di clienti di cui al comma 2.3 lett b) del TIVG	22.727,58 €
α per la tipologia di clienti di cui al comma 2.3 lett a) del TIVG	1,00
α per la tipologia di clienti di cui al comma 2.3 lett b) del TIVG	1,00
REINT_SC _{2,y} per la tipologia di clienti di cui al comma 2.3 lett a) del TIVG	324.867,53 €
REINT_SC _{2,y} per la tipologia di clienti di cui al comma 2.3 lett b) del TIVG	22.727,58 €
PDR _{conty} ^{SC} per la tipologia di clienti di cui al comma 2.3 lett a) del TIVG	73.684,60
PDR _{conty} ^{SC} per la tipologia di clienti di cui al comma 2.3 lett b) del TIVG	4.356,00
PDR _y ^{SC} per la tipologia di clienti di cui al comma 2.3 lett a) del TIVG	81.014,22
PDR _y ^{SC} per la tipologia di clienti di cui al comma 2.3 lett b) del TIVG	584,78
X _C per la tipologia di clienti di cui al comma 2.3 lett a) del TIVG	21,20 %
X _C per la tipologia di clienti di cui al comma 2.3 lett b) del TIVG	20,77 %
b per la tipologia di clienti di cui al comma 2.3 lett a) del TIVG	20,00 %
b per la tipologia di clienti di cui al comma 2.3 lett b) del TIVG	20,00 %
X _{C,y-1} per la tipologia di clienti di cui al comma 2.3 lett a) del TIVG	19,45 %
X _{C,y-1} per la tipologia di clienti di cui al comma 2.3 lett b) del TIVG	17,14 %

2.3 Caricamento della documentazione richiesta

Dopo aver visionato il *Riepilogo* l'utente, selezionato il tasto "Avanti", avrà accesso alla seguente schermata ove avrà la possibilità di fare il download e l'upload della documentazione indicata.

Anno istanza: 2024	Istanza: Meccanismo di incentivazione della bolletta in formato dematerializzato - Istanza 2024	Normativa di riferimento: Articolo 12ter del TIVG
---------------------------	--	--

ATTENZIONE!
I dati sono resi ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000, con la consapevolezza che, in caso di dichiarazioni mendaci o falsità negli atti, si incorrerà nelle sanzioni penali previste dal successivo art. 76 e nella decadenza dai benefici, di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R. Le informazioni contenute nel presente modello saranno trattate dalla CSEA esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le stesse vengono prodotte, ai sensi del D.Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento UE 2016/679.

	Download	Upload
File da firmare digitalmente	Download	Scegli file Nessun file selezionato Upload Inserire file mancante
Documento di identità		Scegli file Nessun file selezionato Upload Inserire file mancante

[Indietro](#)
[Invio Dichiarazione](#)

2.4 Firma ed invio dell'istanza

Dopo aver inserito a sistema tutta la documentazione richiesta compreso il "Riepilogo" firmato digitalmente, l'utente potrà procedere all'invio della dichiarazione premendo l'apposito pulsante.