

Manuale Utente

Meccanismo di
compensazione del rischio
profilo degli esercenti le
tutele graduali

art. 52 del TIV

Indice

Indice	2
1. Premessa	3
2. Compilazione Istanza	4
2.1 Gestione Istanze	5
2.1.1 Compilazione nuova Istanza	6
2.2 Compilazione Dichiarazione	7
2.3 Compilazione Modello	7
2.4 Visualizzazione Riepilogo	8
2.5 Caricamento della documentazione richiesta	8
2.6 Firma ed invio dell'istanza	9

1. Premessa

Al fine di semplificare le procedure di invio dei dati e di verifica degli stessi, CSEA ha predisposto per i soggetti partecipanti al meccanismo di compensazione del rischio profilo degli esercenti le tutele gradualità (art. 52 del TIV) una modalità di trasmissione on-line della relativa dichiarazione.

Al meccanismo possono partecipare gli esercenti il servizio le tutele gradualità per i clienti domestici non vulnerabili, i quali devono presentare le istanze utilizzando il DataEntry Elettrico di CSEA.

Il presente documento riassume brevemente i diversi passi della procedura di compilazione ed invio di tutta la documentazione per la partecipazione al meccanismo sopracitato per l'annualità 2025.

Il processo si articola nelle macro-fasi seguenti:

- a) compilazione della dichiarazione;
- b) compilazione del modello;
- c) visualizzazione del riepilogo;
- d) caricamento della documentazione richiesta;
- e) firma ed invio dell'istanza.

2. Compilazione Istanza

Le dichiarazioni da inviare a CSEA per la partecipazione al meccanismo dovranno essere fornite tramite il **Data Entry Elettrico** di CSEA, che può essere raggiunto tramite l'Home Page di CSEA (Figura 1) selezionando il settore elettrico oppure andando direttamente al seguente link:

<https://dataentry.csea.it/DataEntryElettrico/login.html>

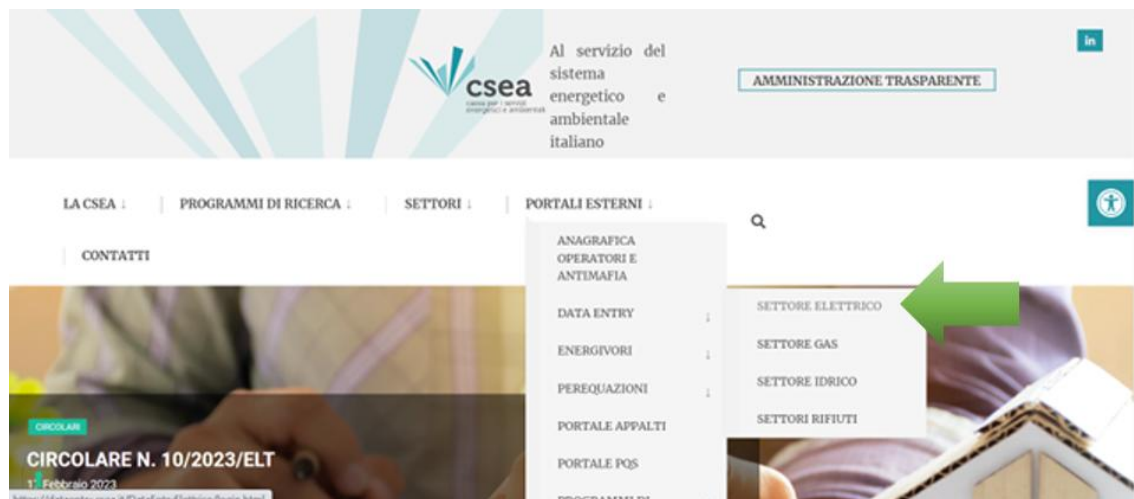


Figura 1

Dalla Home Page l'utente può accedere all'applicativo effettuando il "Login" (Figura 2), inserendo come "Username" il Codice CSEA assegnato nella fase di registrazione all'Anagrafica Operatori CSEA

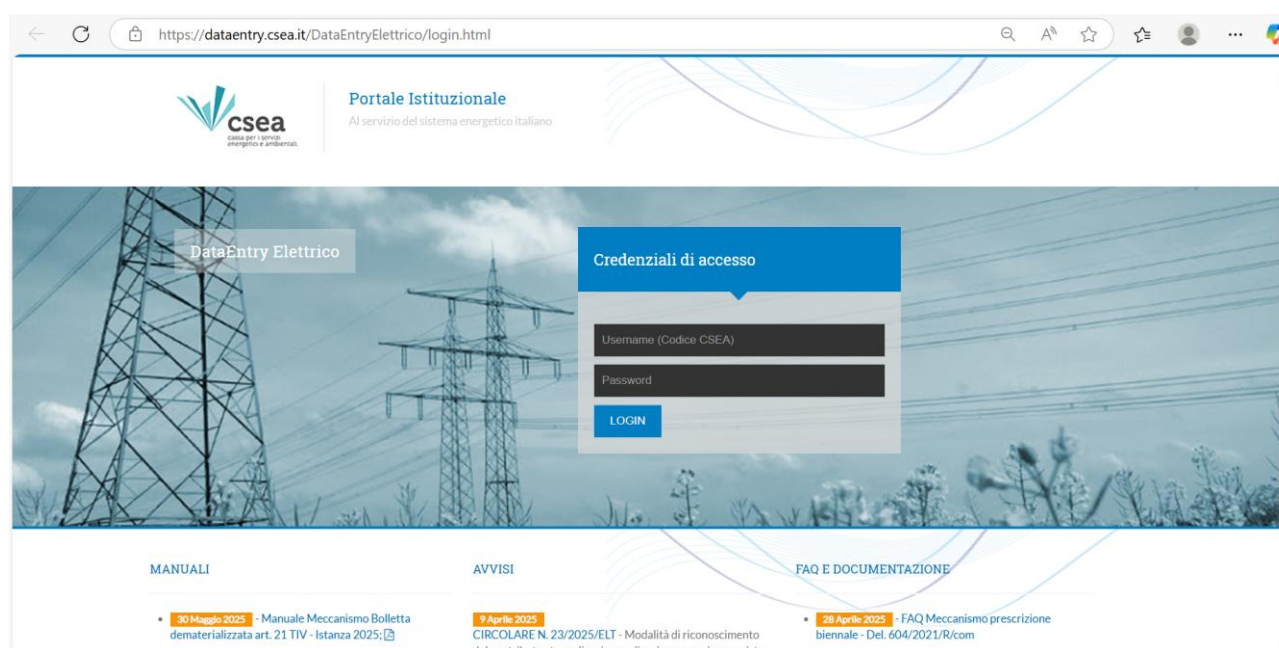


FIGURA 2

(<https://anagrafica.csea.it/Anagrafica/webapp/login>) e come “Password” la chiave di accesso al data entry che, se non già in proprio possesso, l’utente può creare dalla sezione “Settori Attività” dell’**Anagrafica Operatori CSEA**, cliccando sul pulsante “Crea o modifica password DataEntry” relativo al settore elettrico (Figura 3).

FIGURA 3

Per eventuali problemi riscontrati nella registrazione sul portale dell’Anagrafica Operatori, al medesimo link si può trovare la documentazione utile e i contatti di riferimento.

Dopo aver effettuato l’accesso al DataEntry Elettrico, l’utente si troverà nella “Home” (Figura 4).

FIGURA 4

2.1 Gestione Istanze

Una volta effettuato l’accesso al DataEntry Elettrico è necessario selezionare il menu a tendina “**Gestione Istanze**” (Figura 5).

FIGURA 5

Successivamente l'utente avrà accesso alla seguente schermata ove avrà la possibilità di compilare un nuovo modello attraverso la sezione **"Compilazione nuova Istanza"** o ricercare un modello precedentemente compilato attraverso la sezione **"Ricerca Istanza Compilata"** (Figura 6).

FIGURA 6

2.1.1 Compilazione nuova Istanza

Per la compilazione dell'istanza di partecipazione al meccanismo oggetto di tale manuale l'utente dovrà selezionare le seguenti informazioni preliminari di riferimento:

- Anno Istanza: **2025**;
- Istanza: **Meccanismo di compensazione del rischio profilo degli esercenti le tutele gradualmente Clienti domestici non vulnerabili– Istanza 2025**;
- Normativa di riferimento: **Articolo 52 del TIV**.

Dopo aver selezionato le sopracitate informazioni preliminari premendo il tasto **"Compila"** si accede all'istanza da compilare.

2.2 Compilazione Dichiarazione

A questo punto l'utente si troverà nella sezione *Dichiarazione* (Figura 7), dove dovrà selezionare il soggetto firmatario della dichiarazione tramite l'apposito pulsante e procedere all'inserimento di tutti i dati richiesti secondo quanto indicato nelle corrispondenti etichette.

DICHIARAZIONE	
Anno istanza:	2025
Istanza:	Meccanismo di compensazione del rischio profilo degli esercenti le tutele graduali Clienti domestici non vulnerabili - Istanza 2025
Normativa di riferimento:	Articolo 52 del TIV
DICHIARAZIONE	
Sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445	
ai fini dell'istanza di partecipazione al meccanismo di compensazione del rischio profilo degli esercenti le tutele graduali - art. 52 del TIV	
Selezione Firmatario	
Il sottoscritto	
nato a	
provincia	
nazione	
data di nascita	gg/mm/aaaa
codice fiscale	
In qualità di rappresentante legale o negoziante dell'impresa esercente il servizio le tutele graduali per i clienti domestici non vulnerabili	
con sede legale a	

Figura 7

Terminata la compilazione dei campi richiesti, l'utente, selezionato il tasto "Avanti", potrà procedere alla compilazione del modello.

2.3 Compilazione Modello

Una volta selezionato il tasto "Avanti" della sezione *Dichiarazione* l'utente si troverà nella sezione *Modello* (Figura 8) dove dovrà inserire tutti i dati richiesti relativi all'anno 2024.

Figura 8

In questa sezione attraverso il tasto **Download legenda** l'utente potrà effettuare il download della legenda utile alla comprensione e alla compilazione del modello.

Tutti gli importi della tabella vengono calcolati automaticamente dal sistema caricando il file CSV denominato "CSV meccanismo rischio profilo Tutele Graduali". Le informazioni richieste in questo file sono dettagliate per ogni singola ora h del mese m dell'anno 2024.

ATTENZIONE: Il CSV sopra menzionato deve essere obbligatoriamente caricato dall'utente. Il carattere da usare come separatore tra i campi è il punto e virgola mentre il punto è il carattere da utilizzare come separatore di decimali (è possibile inserire fino a un massimo di 10 valori decimali). Non utilizzare nessun carattere come separatore di migliaia.

IMPORTANTE: Salvare il file come CSV UTF-8 (delimitato da virgole)(* .csv)

Terminata la compilazione del *Modello* l'utente potrà procedere alla visualizzazione del *Riepilogo*, selezionando il tasto "Avanti".

2.4 Visualizzazione Riepilogo

Dopo aver compilato il *secondo Modello* l'utente, selezionato il tasto "Avanti", avrà accesso alla sezione *Riepilogo* ove avrà la possibilità di visionare un riepilogo dei dati inseriti precedentemente oltre all'ammontare da regolare con CSEA (da ricevere se > 0 , da versare se < 0).

2.5 Caricamento della documentazione richiesta

Dopo aver visionato il *Riepilogo* l'utente, selezionato il tasto "Avanti", avrà accesso alla schermata *Invio Istanza* ove dovrà effettuare il download e l'upload del "Riepilogo" firmato digitalmente in formato .p7m..

2.6 Firma ed invio dell'istanza

Dopo aver inserito a sistema la documentazione richiesta l'utente potrà procedere all'invio della dichiarazione premendo l'apposito pulsante.