

Riunione del 22.10.2025

## **270390900 – Aggiornamento del Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027**

Con delibera n. 6/2025/DAF del 27 gennaio 2025, il Comitato di gestione ha approvato il *“Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027 ai sensi dell’art. 37 del Codice dei contratti pubblici”* (di seguito, il *“Programma Triennale Acquisti 2025-2027”*) ai sensi dell’articolo 37, comma 1 e seguenti, nonché dalle disposizioni di cui agli articoli 6 e 7 dell’Allegato I.5 (*“Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo”*) del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (*“Codice dei contratti pubblici”* o *“Codice”*), dando mandato al Referente della Programmazione triennale a provvedere all’adempimento degli specifici obblighi di pubblicazione e comunicazione previsti dalla citata normativa in relazione al Programma triennale medesimo, nonché dando delega al Direttore generale all’avvio delle procedure previste per il 2025, alla nomina dei RUP e all’individuazione e nomina delle commissioni giudicatrici nel rispetto della disciplina vigente in materia di contrattualistica pubblica, con esclusivo riferimento agli acquisti indicati nella tabella allegata alla proposta Codice 270290600.

Premesso, inoltre, che il citato Allegato I.5 del Codice dei contratti pubblici prevede, all’articolo 7, comma 8, che i programmi triennali degli acquisti di beni e servizi sono modificabili nel corso dell’anno, previa apposita approvazione dell’organo competente, si rileva l’esigenza di apportare alcune modifiche relativamente ai seguenti interventi.

### **1. “Licenze SAP HANA”**

Nell’ambito del Programma Triennale Acquisti 2025-2027 è stata prevista, relativamente alla procedura di affidamento avente ad oggetto la fornitura di *“Licenze SAP HANA”*, l’adesione a convenzione CONSIP per un valore complessivo stimato di euro 240.000, oltre IVA, e una durata di 60 mesi.

A riguardo, si rileva che, allo stato attuale, è disponibile sul Mercato della Pubblica Amministrazione – *“MePA”*, la Convenzione per la fornitura di prodotti *“software multibrand”*, manutenzione *software* e servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, cd. *“Licenze software multibrand 7”*.

Tuttavia, il Lotto n. 6 della suddetta Convenzione, dedicato espressamente alla fornitura di *“Prodotti SAP, rinnovo della manutenzione per le licenze in uso e servizi connessi”*, non risulta ancora attivo e non è, pertanto, possibile aderirvi.

Considerato, dunque, che non sono note le tempistiche di attivazione del Lotto n. 6 della Convenzione in parola - il quale risulta ancora *“Non aggiudicato”* nell’ambito della procedura di gara Consip - e tenuto conto che è indispensabile migrare, entro il 2027, alla piattaforma SAP versione S/4HANA in quanto la versione ECC, attualmente in uso presso la CSEA, non sarà più oggetto di aggiornamento e di

manutenzione dalla casa madre, al fine di assicurare la corretta prosecuzione dei servizi, si rende necessario procedere all'acquisizione della fornitura *de qua* mediante lo svolgimento di una procedura negoziata.

Ulteriormente, per quanto concerne l'impegno economico per la fornitura in oggetto, a seguito di un'attenta e approfondita indagine di mercato, è emersa la riduzione dell'importo stimato dell'acquisto ad euro 220.000, oltre IVA, in luogo di quello attualmente previsto dal Programma Triennale Acquisti 2025 - 2027, pari ed euro 240.000, oltre IVA.

In virtù delle sopra menzionate variazioni, si rileva l'esigenza di adeguare il Programma Triennale Acquisti 2025-2027, nonché la tabella allegata alla delibera n. 6/2025/DAF sopra citata, come di seguito indicato.

**TABELLA N. 1**

PROGR.VO	MESE IN CUI SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALLA PROCEDURA	UNITA' ORGANIZZATIVA RICHIEDENTE	FORNITURA / SERVIZIO	OGGETTO DELL'ACQUISTO	DURATA (ESPRESSA IN MESI)	VALORE COMPLESSIVO DELL'ACQUISTO ESCLUSA IVA (ESPRESSO IN EURO)	RUP	PROCEDURA PROPOSTA
9	NOVEMBRE 2025	DAF	FORNITURA	LICENZE SAP HANA	60	220.000	FABRIZIO MATRANGA	PROCEDURA NEGOZIATA

## 2. “Servizi Assicurativi”

Nell'ambito del Programma Triennale Acquisti 2025-2027, è stata prevista, relativamente alla procedura avente ad oggetto i “*Servizi Assicurativi*”, una procedura negoziata per un importo di euro 150.000, oltre IVA, e una durata di 36 mesi.

Il suddetto importo è stato determinato, ai sensi dell'art. 14 del Codice, sulla base del valore del premio corrisposto nell'ultimo triennio per le polizze assicurative, attualmente in essere presso l'Ente: RCT/O; Patrimoniale di ente; Infortuni vertici e dipendenti; Globale Fabbricati.

Per quanto concerne le Polizze RCT/O, Patrimoniale di ente e Infortuni vertici e dipendenti, il premio viene calcolato sulla base dei tassi forniti dalla compagnia assicurativa in sede di gara, che rimangono fissi per tutta la durata contrattuale, da applicarsi sul parametro delle Retribuzioni Annue Lorde (RAL).

Al riguardo si rileva, tuttavia, che tale parametro è aumentato rispetto al triennio precedente, in considerazione di diversi fattori, tra cui si rilevano: **(i)** l'incremento della pianta organica dell'Ente con

26 nuove assunzioni nel triennio 2023 – 2025 (di cui un Dirigente); **(ii)** i processi di promozione e incentivazione che hanno comportato avanzamenti di livello; e **(iii)** incrementi retributivi derivanti dai rinnovi del CCNL elettrico applicabile alla CSEA.

Per quanto riguarda la Polizza Globale Fabbricati, il premio assicurativo viene determinato sulla base di elementi quali il costo integrale di ricostruzione a nuovo del fabbricato, il valore del patrimonio mobiliare e del contenuto, etc.

Anche questo parametro ha registrato un incremento rispetto al triennio precedente, in considerazione del trasferimento – avvenuto nel mese di maggio del 2025 – della sede istituzionale della CSEA presso il nuovo immobile sito in via Barberini n. 11. Tale trasferimento ha comportato un incremento da circa 1.200 m<sup>2</sup> a circa 2.700 m<sup>2</sup> delle superfici utilizzate dagli uffici dell’Ente. A ciò si è aggiunto un incremento del valore delle dotazioni impiantistiche e strumentali (ad. es, cablaggio strutturato, arredi, etc.).

Pertanto, alla luce delle variazioni in aumento dei parametri posti alla base del calcolo dei premi, si stima un aumento dei premi assicurativi medesimi a carico dell’Ente e, di conseguenza, si rende necessario incrementare l’importo destinato ai “*Servizi Assicurativi*” da euro 150.000, oltre IVA, ad euro 170.000, oltre IVA, adeguando conseguentemente il Programma Triennale Acquisti 2025-2027 - nonché la tabella allegata alla delibera n. 6/2025/DAF sopra citata - come di seguito indicato.

**TABELLA N. 2**

PROGR. VO	MESE IN CUI SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALLA PROCEDURA	UNITA' ORGANIZZATIVA RICHIEDENTE	FORNITURA / SERVIZIO	OGGETTO DELL'ACQUISTO	DURATA (ESPRESSA IN MESI)	VALORE COMPLESSIVO DELL'ACQUISTO ESCLUSA IVA (ESPRESSO IN EURO)	RUP	PROCEDURA PROPOSTA
11	OTTOBRE 2025	DLC	SERVIZIO	SERVIZI ASSICURATIVI	36	170.000	ALESSANDRA LE PERA	PROCEDURA NEGOZIATA

### **3. Procedure relative alla Direzione Transizione Digitale e Sistemi Informativi**

Nell’ambito del Programma Triennale Acquisti 2025-2027, relativamente alle procedure aventi come Unità Organizzativa richiedente l’Area Sistemi Informativi (ASI), è indicato, come Responsabile Unico del Progetto, Pietro Abbati Marescotti.

A far data dall’8 settembre 2025, è entrato in vigore il nuovo assetto organizzativo della CSEA - approvato con delibera 186/2024/PRES del 2 luglio 2024 e successivamente dall’ARERA con delibera 351/2024/A

del 30 luglio 2024 - che prevede, tra le altre Direzioni di “staff” o funzionamento dell’Ente, anche la Direzione Transizione Digitale e Sistemi Informativi (DTS), già Area Sistemi Informativi.

Inoltre, con delibera 291/2025/DPS, il Comitato di gestione ha disposto la nomina, sempre con decorrenza dall’8 settembre 2025, dei/delle responsabili delle unità organizzative di primo livello della CSEA, di carattere dirigenziale e non dirigenziale, tra cui quella del Direttore della summenzionata Direzione Transizione Digitale e Sistemi Informativi, Carlo Labate.

Pertanto, in virtù delle variazioni organizzative dell’Ente sopra citate, si rende necessario adeguare il Programma Triennale Acquisti 2025-2027 per tutte le procedure da avviare entro la fine del 2025 e nelle annualità 2026 e 2027 relative alla Direzione Transizione Digitale e Sistemi informativi, indicando, quale Responsabile Unico del Progetto, in luogo di Pietro Abbati Marescotti, il nuovo Direttore della Direzione DTS, Carlo Labate. Si rende, inoltre, necessario adeguare, limitatamente alle procedure da avviare entro la fine del 2025, anche la tabella allegata alla delibera n. 6/2025/DAF sopra citata.

### **Proposta**

Per quanto sopra premesso, si propone al Comitato di gestione di approvare l’adeguamento, ai sensi dell’articolo 37, comma 1 e seguenti, e dell’articolo 7, comma 8, dell’Allegato I.5 del Codice dei contratti pubblici, delle schede G, H e I del Programma Triennale Acquisti 2025-2027 allegate alla presente proposta (Allegato 1) nonché della tabella allegata alla proposta (Codice 270290600) di cui all’o.d.g. della riunione del Comitato di gestione n. 29 del 27 gennaio 2025, secondo modalità e contenuti indicati nel corpo della proposta e, nello specifico, di:

- ridurre l’importo stimato della voce denominata “*Licenze Sap Hana*” da euro 240.000, oltre IVA, ad euro 220.000, oltre IVA, con l’indicazione della seguente procedura “PROCEDURA NEGOZIATA”;
- incrementare l’importo stimato della voce denominata “*Servizi Assicurativi*” da euro 150.000, oltre IVA, ad euro 170.000, oltre IVA;
- indicare, per tutte le procedure da avviare entro la fine del 2025 e nelle annualità 2026 e 2027 relative alla Direzione Transizione Digitale e Sistemi informativi (DTS), quale Responsabile Unico del Progetto, in luogo di Pietro Abbati Marescotti, il nuovo Direttore della Direzione Transizione Digitale e Sistemi Informativi, Carlo Labate.

Si propone, inoltre, al Comitato di gestione di confermare il mandato conferito al Referente della Programmazione triennale, Dott. Fabrizio Matranga, a provvedere all’adempimento degli specifici obblighi di pubblicazione e comunicazione previsti dalla normativa vigente in materia relativamente alle modifiche apportate al suddetto atto di programmazione.

Il Direttore DAF  
Fabrizio Matranga

Il Direttore DLC  
Alessandra Le Pera

Il Direttore generale  
Bernardo Pizzetti  
FIRMATO DIGITALMENTE