

ALLEGATO A – PROFILI PROFESSIONALI

SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO

AVVISO N. 1 DEL 9 DICEMBRE 2025

PROFILO N. 1

Analista del credito (1 RISORSA)

Job description

La risorsa, inserita nell’Ufficio Monitoraggio e Recupero Crediti, nell’ambito della Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo, avrà il compito di assicurare il corretto e costante monitoraggio del credito, nonché il suo puntuale recupero.

A tale scopo, sarà principalmente coinvolta nel supporto e nella collaborazione alle seguenti attività:

- analisi, monitoraggio e recupero del credito attraverso strumenti dedicati;
- interlocuzioni con gli operatori economici e con gli Uffici della CSEA per l'applicazione dei regolamenti e delle procedure in materia di recupero crediti;
- determinazione dell'ammontare della posizione contabile della controparte (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: comune, impresa regolata, etc.);
- intimazione ordinaria, definizione dei piani di rientro e iscrizione al ruolo con conseguente recupero coattivo;
- calcolo degli interessi nelle diverse fattispecie che si presentano;
- reportistica di competenza;
- analisi di situazioni particolari e recupero giudiziale e stragiudiziale in collaborazione con gli Uffici CSEA;
- interlocuzione con i soggetti referenti della CSEA (ARERA, Corte dei conti, altri Enti ed istituzioni) su tutto ciò che concerne il “recupero crediti”;
- valutazione contabile dei crediti e definizione della conseguente proposta di accantonamento al fondo.

Requisiti specifici

Al/Alla candidato/a è richiesto il possesso, a pena di esclusione dalla selezione, oltre che dei requisiti generali previsti dall’art. 4 del *“Regolamento delle procedure di selezione per l'assunzione di personale della Cassa per i Servizi Energetici e Ambientali – CSEA”*, dei seguenti requisiti specifici:

- diploma di laurea in economia, statistica o ingegneria (vecchio ordinamento, specialistica o magistrale);
- almeno otto mesi di esperienza professionale nel settore amministrativo-contabile, acquisita presso pubbliche amministrazioni, enti di diritto pubblico o soggetti privati, ovvero almeno sei mesi di esperienza professionale in attività affini a quelle elencate nella *job description*.

Requisiti oggetto di valutazione

Saranno preferiti/e i/le candidati/e che attestino e dimostrino il possesso delle seguenti conoscenze:

- Statuto della CSEA e Regolamento di organizzazione e funzionamento;
- ruolo della CSEA nel settore energetico e ambientale;
- struttura del bilancio della CSEA, principali volumi finanziari e voci di conto economico e stato patrimoniale;
- principi contabili relativi alla valutazione dei crediti e all'analisi di bilancio;
- codice delle procedure di impresa e delle procedure concorsuali;
- *software* gestionali, di contabilità SAP (*Financial* e *Controlling*) e principali applicativi dell'*office automation*, con particolare riferimento all'utilizzo avanzato di *Microsoft Excel* per l'analisi e l'elaborazione dei dati.

Altresì, il/la candidato/a ideale avrà maturato un'esperienza professionale verificabile nella:

- gestione, elaborazione ed organizzazione di notevoli quantità di dati, provenienti da diversi fonti di informazione (applicativi, *database*, etc);
- applicazione operativa delle procedure previste dal Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza, avvalorabile dalla gestione di casi concreti riconducibili all'ambito di applicazione previsto dalla normativa di settore.

Completano il profilo doti di efficacia realizzativa, orientamento alla qualità dei risultati, autonomia e capacità di *problem solving*, rispetto di regole e procedure, apertura al cambiamento e attitudine alla collaborazione e alle relazioni.

Si offre un contratto a tempo indeterminato in categoria A - CCNL Elettrici e livello di inquadramento e retributivo commisurato alla qualità, all'esperienza e alla professionalità del/della candidato/a.

- ❖ *Range retribuzione annua lorda categoria A – CCNL Elettrici: € 39K – 45K, oltre al premio di risultato aziendale, assistenza sanitaria, coperture assicurative (vita e infortuni extra-professionali), welfare aziendale e possibilità di aderire al fondo di previdenza complementare del settore elettrico.*

PROFILO N. 2

Specialista in *facility management* e sicurezza (1 RISORSA)

Job description

La risorsa, inserita nell'Ufficio Sicurezza e Gestione Ambienti di Lavoro, nell'ambito della Direzione Personale, Organizzazione e Sicurezza del Lavoro, coadiuverà e supporterà l'Ufficio affinché siano garantiti la sicurezza e il *comfort* degli ambienti di lavoro nel rispetto della normativa tecnica e della normativa in materia di salute e sicurezza, curando il puntuale assolvimento dei relativi obblighi.

A tale scopo, sarà coinvolta in attività di supporto e affiancamento nelle seguenti macroaree:

- 1. supporto alla gestione logistica degli spazi e dei servizi generali** mediante, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il monitoraggio e la verifica dei servizi generali afferenti alla sede, etc.;

2. ***facility management e manutenzioni*** mediante, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il supporto nelle verifiche sul funzionamento degli impianti, sulla gestione delle manutenzioni ordinarie e straordinarie, con annessa verifica della documentazione amministrativa, nonché l'affiancamento nella predisposizione di specifiche tecniche, capitolati, indagini di mercato, etc.;
3. **supporto alle attività di salute e sicurezza sul lavoro** mediante, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il monitoraggio dei luoghi di lavoro, dei dispositivi e delle attrezzature di sicurezza, la gestione degli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/2008, nonché il supporto alle attività informative e di sensibilizzazione rivolte ai/alle lavoratori/trici sui temi della salute e sicurezza, etc.;
4. **supporto tecnico-amministrativo** mediante, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la collaborazione alla gestione dei flussi documentali collegati alle attività di *facility management* e sicurezza, nonché l'affiancamento operativo durante ispezioni esterne e *audit* interni, etc.

Requisiti specifici

Al/Alla candidato/a è richiesto il possesso, a pena di esclusione dalla selezione, oltre che dei requisiti generali previsti dall'art. 4 del *"Regolamento delle procedure di selezione per l'assunzione di personale della Cassa per i Servizi Energetici e Ambientali – CSEA"*, di uno dei seguenti requisiti specifici alternativi:

- laurea in architettura o ingegneria (vecchio ordinamento, specialistica o magistrale);
oppure
- diploma di istruzione secondaria di secondo grado ed esperienza di almeno ventiquattro mesi, presso realtà aziendali e/o pubbliche amministrazioni, in attività di *facility management* (es. a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: manutenzioni degli immobili, progettazione impianti, indagini di mercato per la ricerca di fornitori in ambiti tecnici).

Requisiti oggetto di valutazione

Saranno preferiti/e i/le candidati/e che attestino e dimostrino il possesso delle seguenti conoscenze:

- Statuto della CSEA e Regolamento di organizzazione e funzionamento;
- ruolo della CSEA nel settore energetico e ambientale;
- conoscenza di metodologie di analisi nuovi prezzi e di indagini di mercato;
- capacità di lettura, analisi e sintesi di testi normativi tecnici (ad es. normative UNI EN, CAM. etc.);
- normativa in ambito salute e sicurezza sul lavoro (D.lgs. 81/2008 s.m.i., Linee guida INAIL SLC ed. 2017, etc.);
- principali applicativi dell'*office automation*, con particolare riferimento all'impiego di *Microsoft Excel*.

Altresì, il/la candidato/a ideale avrà maturato un'esperienza professionale verificabile:

- nella ricognizione dei beni mobili in uso, nella gestione degli stessi in funzione delle procedure aziendali (ad es. etichettatura, manutenzione, dismissione, etc.), nonché nella definizione del fabbisogno di nuovi arredi in relazione alla logistica aziendale;
- nella gestione e nel coordinamento di attività di mobilitazione di beni mobili e arredi e

analoghe.

Completano il profilo doti di efficacia realizzativa, orientamento alla qualità dei risultati, autonomia e capacità di *problem solving*, rispetto di regole e procedure, apertura al cambiamento e attitudine alla collaborazione e alle relazioni.

Si offre un contratto a tempo indeterminato in categoria A - CCNL Elettrici e livello di inquadramento e retributivo commisurato alla qualità, all'esperienza e alla professionalità del/della candidato/a.

Sulla posizione, al momento, non è prevista l'attivazione dell'istituto dello *smart working*.

- ❖ *Range retribuzione annua lorda categoria A – CCNL Elettrici: € 39K – 45K, oltre al premio di risultato aziendale, assistenza sanitaria, coperture assicurative (vita e infortuni extra-professionali), welfare aziendale e possibilità di aderire al fondo di previdenza complementare del settore elettrico.*