

## **ALLEGATO A – PROFILI PROFESSIONALI**

### **SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO**

#### **AVVISO N. 1 DEL 9 DICEMBRE 2025**

##### **PROFILO N. 1**

##### **Analista del credito (1 RISORSA)**

##### **Job description**

La risorsa, inserita nell'Ufficio Monitoraggio e Recupero Crediti, nell'ambito della Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo, avrà il compito di assicurare il corretto e costante monitoraggio del credito, nonché il suo puntuale recupero.

A tale scopo, sarà principalmente coinvolta nel supporto e nella collaborazione alle seguenti attività:

- analisi, monitoraggio e recupero del credito attraverso strumenti dedicati;
- interlocuzioni con gli operatori economici e con gli Uffici della CSEA per l'applicazione dei regolamenti e delle procedure in materia di recupero crediti;
- determinazione dell'ammontare della posizione contabile della controparte (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: comune, impresa regolata, etc.);
- intimazione ordinaria, definizione dei piani di rientro e iscrizione al ruolo con conseguente recupero coattivo;
- calcolo degli interessi nelle diverse fattispecie che si presentano;
- reportistica di competenza;
- analisi di situazioni particolari e recupero giudiziale e stragiudiziale in collaborazione con gli Uffici CSEA;
- interlocuzione con i soggetti referenti della CSEA (ARERA, Corte dei conti, altri Enti ed istituzioni) su tutto ciò che concerne il "recupero crediti";
- valutazione contabile dei crediti e definizione della conseguente proposta di accantonamento al fondo.

##### **Requisiti specifici**

Al/Alla candidato/a è richiesto il possesso, a pena di esclusione dalla selezione, oltre che dei requisiti generali previsti dall'art. 4 del "*Regolamento delle procedure di selezione per l'assunzione di personale della Cassa per i Servizi Energetici e Ambientali – CSEA*", dei seguenti requisiti specifici:

- diploma di laurea in economia, statistica o ingegneria (vecchio ordinamento, specialistica o magistrale);
- almeno otto mesi di esperienza professionale nel settore amministrativo-contabile, acquisita presso pubbliche amministrazioni, enti di diritto pubblico o soggetti privati, ovvero almeno sei mesi di esperienza professionale in attività affini a quelle elencate nella *job description*.

##### **Requisiti oggetto di valutazione**

Saranno preferiti/e i/le candidati/e che attestino e dimostrino il possesso delle seguenti conoscenze:

- Statuto della CSEA e Regolamento di organizzazione e funzionamento;
- ruolo della CSEA nel settore energetico e ambientale;
- struttura del bilancio della CSEA, principali volumi finanziari e voci di conto economico e stato patrimoniale;
- principi contabili relativi alla valutazione dei crediti e all'analisi di bilancio;
- codice delle procedure di impresa e delle procedure concorsuali;
- *software* gestionali, di contabilità SAP (*Financial* e *Controlling*) e principali applicativi dell'*office automation*, con particolare riferimento all'utilizzo avanzato di *Microsoft Excel* per l'analisi e l'elaborazione dei dati.

Altresì, il/la candidato/a ideale avrà maturato un'esperienza professionale verificabile nella:

- gestione, elaborazione ed organizzazione di notevoli quantità di dati, provenienti da diversi fonti di informazione (applicativi, *database*, etc);
- applicazione operativa delle procedure previste dal Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza, avvalorabile dalla gestione di casi concreti riconducibili all'ambito di applicazione previsto dalla normativa di settore.

Completano il profilo doti di efficacia realizzativa, orientamento alla qualità dei risultati, autonomia e capacità di *problem solving*, rispetto di regole e procedure, apertura al cambiamento e attitudine alla collaborazione e alle relazioni.

Si offre un contratto a tempo indeterminato in categoria A - CCNL Elettrici e livello di inquadramento e retributivo commisurato alla qualità, all'esperienza e alla professionalità del/della candidato/a.

- ❖ *Range retribuzione annua lorda categoria A – CCNL Elettrici: € 39K – 45K, oltre al premio di risultato aziendale, assistenza sanitaria, coperture assicurative (vita e infortuni extra-professionali), welfare aziendale e possibilità di aderire al fondo di previdenza complementare del settore elettrico.*

## **PROFILO N. 2**

### **Specialista in *facility management* e sicurezza (1 RISORSA)**

#### **Job description**

La risorsa, inserita nell'Ufficio Sicurezza e Gestione Ambienti di Lavoro, nell'ambito della Direzione Personale, Organizzazione e Sicurezza del Lavoro, coadiuverà e supporterà l'Ufficio affinché siano garantiti la sicurezza e il *comfort* degli ambienti di lavoro nel rispetto della normativa tecnica e della normativa in materia di salute e sicurezza, curando il puntuale assolvimento dei relativi obblighi.

A tale scopo, sarà coinvolta in attività di supporto e affiancamento nelle seguenti macroaree:

- 1. supporto alla gestione logistica degli spazi e dei servizi generali** mediante, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il monitoraggio e la verifica dei servizi generali afferenti alla sede, etc.;

2. **facility management e manutenzioni** mediante, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il supporto nelle verifiche sul funzionamento degli impianti, sulla gestione delle manutenzioni ordinarie e straordinarie, con annessa verifica della documentazione amministrativa, nonché l'affiancamento nella predisposizione di specifiche tecniche, capitolati, indagini di mercato, *etc.*;
3. **supporto alle attività di salute e sicurezza sul lavoro** mediante, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il monitoraggio dei luoghi di lavoro, dei dispositivi e delle attrezzature di sicurezza, la gestione degli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/2008, nonché il supporto alle attività informative e di sensibilizzazione rivolte ai/lle lavoratori/trici sui temi della salute e sicurezza, *etc.*;
4. **supporto tecnico-amministrativo** mediante, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la collaborazione alla gestione dei flussi documentali collegati alle attività di *facility management* e sicurezza, nonché l'affiancamento operativo durante ispezioni esterne e *audit* interni, *etc.*

### **Requisiti specifici**

Al/Alla candidato/a è richiesto il possesso, a pena di esclusione dalla selezione, oltre che dei requisiti generali previsti dall'art. 4 del "Regolamento delle procedure di selezione per l'assunzione di personale della Cassa per i Servizi Energetici e Ambientali – CSEA", di uno dei seguenti requisiti specifici alternativi:

- laurea in architettura o ingegneria (vecchio ordinamento, specialistica o magistrale);  
*oppure*
- diploma di istruzione secondaria di secondo grado ed esperienza di almeno ventiquattro mesi, presso realtà aziendali e/o pubbliche amministrazioni, in attività di *facility management* (es. a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: manutenzioni degli immobili, progettazione impianti, indagini di mercato per la ricerca di fornitori in ambiti tecnici).

### **Requisiti oggetto di valutazione**

Saranno preferiti/e i/le candidati/e che attestino e dimostrino il possesso delle seguenti conoscenze:

- Statuto della CSEA e Regolamento di organizzazione e funzionamento;
- ruolo della CSEA nel settore energetico e ambientale;
- conoscenza di metodologie di analisi nuovi prezzi e di indagini di mercato;
- capacità di lettura, analisi e sintesi di testi normativi tecnici (ad es. normative UNI EN, CAM. *etc.*);
- normativa in ambito salute e sicurezza sul lavoro (D.lgs. 81/2008 s.m.i., Linee guida INAIL SLC ed. 2017, *etc.*);
- principali applicativi dell'*office automation*, con particolare riferimento all'impiego di *Microsoft Excel*.

Altresì, il/la candidato/a ideale avrà maturato un'esperienza professionale verificabile:

- nella ricognizione dei beni mobili in uso, nella gestione degli stessi in funzione delle procedure aziendali (ad es. etichettatura, manutenzione, dismissione, *etc.*), nonché nella definizione del fabbisogno di nuovi arredi in relazione alla logistica aziendale;
- nella gestione e nel coordinamento di attività di mobilitazione di beni mobili e arredi e

analoghe.

Completano il profilo doti di efficacia realizzativa, orientamento alla qualità dei risultati, autonomia e capacità di *problem solving*, rispetto di regole e procedure, apertura al cambiamento e attitudine alla collaborazione e alle relazioni.

Si offre un contratto a tempo indeterminato in categoria A - CCNL Elettrici e livello di inquadramento e retributivo commisurato alla qualità, all'esperienza e alla professionalità del/della candidato/a.

Sulla posizione, al momento, non è prevista l'attivazione dell'istituto dello *smart working*.

- ❖ *Range retribuzione annua lorda categoria A – CCNL Elettrici: € 39K – 45K, oltre al premio di risultato aziendale, assistenza sanitaria, coperture assicurative (vita e infortuni extra-professionali), welfare aziendale e possibilità di aderire al fondo di previdenza complementare del settore elettrico.*