

**Oggetto: richiesta di offerta per i servizi di progettazione, realizzazione e manutenzione dei siti web della Cassa per i servizi energetici e ambientali - CSEA - CIG 86839362B0**

La Cassa per i servizi energetici e ambientali (CSEA) intende procedere alla selezione, previa Richiesta di Offerta (“RdO”) tramite lo strumento del Mercato elettronico MePA, sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), di un Operatore economico (di seguito anche “Affidatario”) al quale affidare i servizi di progettazione, realizzazione e manutenzione dei siti web della CSEA ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 (di seguito anche “Codice dei contratti pubblici”) e dell’art. 1, comma 2, lett. b), del Decreto legge n. 76/2020, convertito dalla legge n. 120/2020 (“DL Semplificazioni”).

Il Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Carmela Brillante.

## **1. OGGETTO**

La presente procedura ha ad oggetto l’attività di progettazione, realizzazione e manutenzione dei siti web della CSEA, in conformità alla normativa vigente, soprattutto in merito all’accessibilità dei siti web.

Al fine di accrescere la capacità informativa della CSEA e la conoscenza specialistica delle sue attività, oltre che disporre di un sito web con una struttura flessibile in grado di prevedere con facilità aggiornamenti/modifiche dello stesso al fine di venire incontro alle esigenze della CSEA, che vedono le funzioni dell’Ente in continuo mutamento, è necessario avviare una selezione per l’affidamento di un servizio che faccia fronte alle seguenti linee di progetto:

- rifacimento e hosting dell’attuale sito web istituzionale della CSEA (<https://www.csea.it/>), integrando in esso i contenuti dell’attuale sito web di diffusione della Ricerca di Sistema (<http://www.ricercadisistema.it>), compreso supporto, manutenzione e formazione;
- sito web per la sola parte di hosting del portale “Gestione Progetti”, acquisendo quanto già realizzato sulla piattaforma Redmine utilizzata per la gestione interna dei progetti CSEA;
- gestione dei Social Media Marketing (SMM) e della web presence;
- rilevazione ed indirizzamento della digital footprint.

Il servizio di cui trattasi e le relative modalità di esecuzione dello stesso sono specificatamente descritti nell’allegato “Affidamento dei servizi di progettazione, realizzazione e manutenzione dei siti web della CSEA - Progetto e Criteri di aggiudicazione – Capitolato tecnico” (nel prosieguo “Capitolato”), che costituisce parte integrante della presente Richiesta di Offerta.

## **2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il criterio di aggiudicazione della selezione in oggetto è, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con i seguenti criteri: 1) Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche ricavabili dall'offerta (max 70/100 punti); 2) Prezzo (max 30/100). La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata dalla Commissione nei termini di cui al successivo capitolo 8.

## **3. IMPORTO A BASE D'ASTA**

Il valore complessivo stimato per lo svolgimento del servizio è pari a € 74.000,00 (euro settantaquattromila/00), oltre IVA, per 24 (ventiquattro) mesi.

Resta fermo che l'Operatore economico dovrà indicare, nell'Offerta Economica, i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta.

## **4. DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto avrà durata pari a 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla sottoscrizione e si estinguerà alla scadenza senza alcun obbligo di preventiva comunicazione.

## **5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli Operatori economici di cui all'art. 45 del Codice dei contratti pubblici, ai sensi e nel rispetto delle condizioni di cui agli artt. 47 e 48 del suddetto Codice.

Al fine di consentire di selezionare un operatore affidabile e dotato di capacità economico – finanziarie proporzionate al valore dell'affidamento l'Operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

- I. Requisiti di ordine generale:** assenza, in capo all'operatore economico, dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici;
- II. Requisiti di idoneità professionale** (art. 83, comma 3 del Codice dei contratti pubblici): iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività inerente al servizio in oggetto;
- III. Capacità economica e finanziaria:** fatturato globale medio annuo riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore a € 80.000,00
- IV. Capacità tecniche e professionali** (art. 83, comma 6 del Codice dei contratti pubblici): aver eseguito, negli ultimi tre anni, in favore di soggetti pubblici o privati, almeno tre servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura.

## **6. MODALITÀ' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Le offerte, firmate digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore dovranno pervenire, in risposta alla RdO della CSEA, mediante la procedura prevista dalla piattaforma MePA, entro e non oltre il termine delle **ore 12:00 del 30 aprile 2021**, come

specificato anche nel riepilogo della RdO a sistema (“data e ora termine ultimo di presentazione delle offerte”) e comprendere:

## **I. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La documentazione amministrativa dovrà contenere:

1. adesione alla RdO digitalmente sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore avente i poteri necessari per impegnare l’offerente nella presente procedura. In tale ultimo caso dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e copia conforme all’originale della procura di cui al punto n. 2. Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell’impresa risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all’originale della procura il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell’impresa;
2. una procura generale o speciale del soggetto sottoscrittore i vari documenti e dichiarazioni, se diverso dal legale rappresentante;
3. informativa privacy sottoscritta per presa visione nei termini di cui al successivo articolo 12 (Allegato 1);
4. dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, redatta utilizzando il documento di gara unico europeo - DGUE (Allegato 2), attestante la sussistenza dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnica-professionale, nonché le dichiarazioni integrative a corredo del DGUE relative ai motivi di esclusione ex art. 80, comma 5, lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis), f-ter) del D. Lgs. n. 50/2016;
5. dichiarazione, rilasciata dal fideiussore, inerente l’impegno di quest’ultimo a rilasciare garanzia fidejussoria ai sensi dell’art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 a favore della CSEA per l’esecuzione del contratto, qualora l’operatore economico offerente risultasse affidatario (art. 93, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016);
6. documento attestante l’attribuzione del "PASS<sub>OE</sub>" da parte del servizio AVCPASS;
7. in caso di ricorso all’istituto dell’avvalimento, tutta la documentazione prevista dall’art. 89 del Codice dei contratti pubblici;
8. le ulteriori seguenti dichiarazioni nelle quali l’operatore economico attesti:
  - i. di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sull’Offerta;
  - ii. di accettare tutti i termini e le condizioni contrattuali indicate nella presente RdO e nel Capitolato che, in caso di aggiudicazione del servizio, costituiranno parte integrante e sostanziale del Contratto di appalto che sarà stipulato sul MePA;
  - iii. di essere disponibile a dare inizio al servizio su richiesta di CSEA, dopo la notifica dell’affidamento, anche prima della stipula del contratto;

- iv. di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge comunque necessari per lo svolgimento del servizio.

## **II. OFFERTA TECNICA**

L'Offerta Tecnica, sottoscritta digitalmente, deve prevedere una relazione contenente il progetto di svolgimento del servizio in parola, redatto in conformità a quanto previsto al capitolo 8 del Capitolato. In particolare, il progetto dovrà indicare la qualità del servizio offerto, con riferimento ai profili del sistema organizzativo di fornitura del servizio e delle competenze ed esperienze dell'impresa partecipante. Nello specifico, **la relazione dovrà riguardare ciascuno dei seguenti punti:**

- Organizzazione prevista per la realizzazione del sito web;
- Qualità delle soluzioni proposte;
- Formazione;
- Assistenza;
- Referenze in progetti di realizzazione e manutenzione di siti web.

## **III. OFFERTA ECONOMICA**

L'Offerta Economica, formulata come da sistema, dovrà essere firmata digitalmente, caricata in piattaforma come da indicazioni del MePA e dovrà indicare: l'importo complessivo del servizio riferito all'intera durata contrattuale al netto di IVA.

In caso di discordanza tra l'offerta economica generata dal sistema MePA e quella allegata dall'operatore economico, si farà riferimento a quella più vantaggiosa per la CSEA. L'offerta dovrà, inoltre, indicare i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta.

## **7. TERMINE PER LA VALIDITÀ' DELL'OFFERTA**

L'offerta formulata ha natura di proposta contrattuale. Il soggetto che risulti aggiudicatario rimane vincolato all'offerta formulata per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza dei termini di presentazione dell'offerta medesima.

## **8. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA E MODALITÀ' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

La valutazione delle offerte sarà demandata ad un'apposita Commissione giudicatrice, nominata alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte ai sensi dell'art. 77 del Codice dei contratti pubblici.

La procedura si svolgerà mediante il sistema della piattaforma informatica MePA, tramite sedute telematiche.

Il punteggio dell'Offerta Tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella, con la relativa ripartizione dei punteggi:

<b>CRITERIO</b>	<b>SUB-CRITERIO</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>TOTALE MASSIMO</b>
<b>1. Organizzazione prevista per la realizzazione del sito web</b>	1.a - Adeguatezza delle risorse professionali dedicate, sia in termini di numero che di esperienza maturata in servizi analoghi. Valutazione curriculum vitae ed eventuali certificazioni delle risorse professionali che si intendono utilizzare.	10	<b>15</b>
	1.b - Valutazione del modello organizzativo proposto.	5	
<b>2. Qualità delle soluzioni proposte</b>	2.a - Modalità di avvio delle attività. Coerenza della proposta con quanto richiesto dal capitolato, con una dettagliata, e completa esposizione dei servizi proposti. Garanzie di continuità del servizio.	10	<b>30</b>
	2.b - Qualità delle soluzioni proposte relative alla modalità di implementazione del sito web.	10	
	2.c - Modalità e tempistiche di intervento e gestione della manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva.	10	
<b>3. Formazione</b>	3.a - Articolazione, crono programma e piano di formazione proposto. Dettaglio dei contenuti formativi proposti, con indicazione della documentazione a supporto prodotta, nonché indicazione dei docenti qualitativamente preposti per l'erogazione della formazione.	15	<b>15</b>
<b>4. Assistenza</b>	4.a - Modalità di erogazione del servizio di assistenza e supporto verso CSEA e gli utenti esterni.	5	<b>5</b>
<b>5. Riferenze in progetti di realizzazione e manutenzione di siti web</b>	5.a - Esperienza pluriennale nel settore	5	<b>5</b>

In particolare:

**1. Organizzazione prevista per la realizzazione del sito web**

La sezione dovrà descrivere il modello organizzativo previsto per la realizzazione del nuovo sito web istituzionale della CSEA nel rispetto dei requisiti richiesti dal Capitolato, tra cui le fasi di lavorazione dettagliate nel Piano di progetto. In particolare, si richiede che nel Team di progetto sia presente in maniera prevalente personale con esperienza pluriennale nello sviluppo di siti web e nell'utilizzo dei canali social e comunque almeno uno Sviluppatore "Senior", che sia in grado di progettare e realizzare gli interventi adeguativi ed evolutivi richiesti, oltre che un Web Designer.

**2. Qualità delle soluzioni proposte**

La sezione dovrà descrivere analiticamente la proposta di implementazione del nuovo sito web istituzionale della CSEA, dalla presa in carico degli attuali siti, alla determinazione dei relativi requisiti, alla loro realizzazione, collaudo, rilascio in produzione e manutenzione.

Nella descrizione della proposta dovranno essere indicate le caratteristiche del Content Management System (CMS) da utilizzare, in termini di efficacia per le funzionalità del sito e di facilità d'uso per il personale della CSEA, l'integrazione con i canali social, la capacità di migliorare gli strumenti esistenti sviluppando nuove funzionalità, anche al fine di permettere l'aggiornamento e la revisione periodica del sito, a fronte di necessità di adeguamento dello stesso dovute al continuo mutamento delle funzioni dell'Ente.

La sezione dovrà inoltre descrivere il piano di azione per la manutenzione come specificato nel Capitolato.

**3. Formazione**

La sezione dovrà descrivere la proposta di formazione secondo quanto riportato nel Capitolato, soprattutto in relazione al Piano di formazione. Tale formazione deve essere improntata a rendere adeguatamente autonomo il personale della CSEA addetto alla gestione del sito web istituzionale di CSEA. Le modalità di somministrazione della formazione, e l'organizzazione della stessa, dovranno essere esaustivamente documentate; il fornitore dovrà essere in grado di erogare sessioni formative, nonché interventi di formazione ad hoc, durante tutto il periodo di vigenza del contratto.

Saranno valutate con punteggio maggiore le soluzioni in cui siano esplicitate le modalità con cui deve essere trasferito il know-how al personale CSEA e le modalità di interfacciamento con lo stesso.

Dovranno inoltre essere indicate le modalità di documentazione dell'applicazione e dei manuali utente, esplicitando le casistiche coperte dai suddetti manuali.

Verranno valutate con maggior punteggio le soluzioni in cui verranno indicati contenuti e materiali a supporto della formazione, le modalità di utilizzo, nonché le modalità di aggiornamento degli stessi a fronte delle richieste di cambiamento che dovessero occorrere.

Sarà elemento di valutazione con punteggio maggiore l'indicazione di un cronoprogramma di dettaglio per lo svolgimento degli interventi di formazione, nonché l'indicazione del soggetto o i soggetti referenti della formazione, in relazione ai quali sono verificabili le competenze formative, anche in relazione ai contenuti del progetto e alla sua personalizzazione in riscontro alle esigenze della CSEA, evincibili dal Capitolato.

#### **4. Assistenza**

La sezione dovrà descrivere la proposta per l'attuazione del servizio di assistenza e di supporto. In particolare, verranno valutate le azioni di assistenza e di supporto in termini di modalità e tempistiche verso i seguenti gruppi di attori:

- personale CSEA;
- utenti esterni.

La proposta relativa al servizio di assistenza dovrà comprendere le attività volte a garantire il supporto necessario per risolvere le segnalazioni provenienti dai diversi attori in maniera tempestiva ed esaustiva, dovrà indicare le modalità di comunicazione verso gli attori e dovrà comprendere anche attività di feedback verso CSEA relative allo stato di risoluzione delle diverse problematiche (malfunzionamenti funzionali e/o di manutenzione dell'infrastruttura).

Inoltre, la proposta, per la parte di supporto tecnico/operativo a favore del personale CSEA, dovrà illustrare le attività che il fornitore metterà in campo per supportare la CSEA nell'aggiornamento ordinario e nella revisione continua dei contenuti del sito.

#### **5. Riferenze in progetti di realizzazione e manutenzione di siti web**

La sezione dovrà riportare le diverse referenze progettuali del fornitore. Saranno considerate e valutate con punteggio maggiore le referenze con i seguenti attributi:

- esperienza almeno quinquennale di sviluppo di siti web, con focus sulla Pubblica Amministrazione;
- esperienza pluriennale nel campo dei social media.

N. B.: a supporto di quanto sopra, il fornitore potrà indicare siti web già realizzati, fornendo i relativi indirizzi internet e il periodo di realizzazione del prodotto.

#### **Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'Offerta Tecnica**

A ciascuno degli elementi qualitativi è attribuito un coefficiente ( $VT_{ij}$ ) discrezionale variabile da zero ad uno. Tale valore sarà calcolato dalla Commissione come media

aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta  $i$ -esima in relazione al sub-criterio in esame, in ragione del giudizio assegnato dagli stessi alle caratteristiche qualitative tra quelli di seguito riportati: ottimo = 1, buono = 0,8; sufficiente = 0,6, insufficiente = 0,3; assenza di proposta = 0.

La Commissione calcolerà il punteggio tecnico ( $PT_i$ ) di ciascuna offerta  $i$ -esima come somma dei punteggi tecnici afferenti ai singoli sub-criteri di valutazione relativi ad elementi qualitativi, secondo il metodo aggregativo compensatore con la formulazione di seguito riportata:

$$PT_i = \sum_{j=1}^n VT_{ij} * C_j$$

Con

$VT_{ij}$  = Coefficiente attribuito all'offerta del concorrente  $i$ -esimo per l'elemento di valutazione  $j$ -esimo;

$C_j$  = Punteggio massimo attribuito al  $j$ -esimo sub-criterio tecnico;

$j = \{1, \dots, n\}$  indice del sub-criterio tecnico.

Il Punteggio Tecnico del Concorrente  $i$ -esimo  $PT_i$  non sarà oggetto di riparametrazione e sarà troncato alla seconda cifra decimale (es. 55,346 sarà troncato a 55,34), così come previsto per l'inserimento dei punteggi sul Portale MePA.

### **Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'Offerta Economica**

Alle Offerte Economiche verrà assegnato il relativo punteggio economico  $PE_i$  che è rappresentato dal prodotto tra il coefficiente  $VE_i$  e il punteggio relativo al prezzo ( $PE_i = VE_i * 30$ ).

Per ciascuna offerta economica il coefficiente  $VE_i$  si ottiene mediante le seguenti formule:

$$VE_i = 0,9 * \frac{R_i}{R_{soglia}} \quad \text{per } R_i \leq R_{soglia}$$

$$VE_i = 0,9 + (1 - 0,9) * \frac{R_i - R_{soglia}}{R_{max} - R_{soglia}} \quad \text{per } R_i > R_{soglia}$$

dove:

$VE_i$  = Coefficiente dell'offerta  $i$ -esima;

$R_i$  = Ribasso relativo all'offerta  $i$ -esima;

$R_{soglia}$  = Valore medio dei ribassi offerti da tutti i Concorrenti;

$R_{max}$  = Ribasso massimo tra tutte le offerte presentate.

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi economici secondo il metodo aggregativo compensatore.

La Commissione calcolerà il punteggio economico ( $PE_i$ ) di ciascuna offerta  $i$ -esima attraverso la seguente relazione:

$$PE_i = VE_i * 30$$

Il Punteggio Economico del Concorrente  $i$ -esimo  $PE_i$  non sarà oggetto di riparametrazione e sarà troncato alla seconda cifra decimale (es. 55,346 sarà troncato a 55,34), così come previsto per l'inserimento dei punteggi sul Portale MePA.

### **Metodo per il calcolo dei punteggi complessivi**

Il punteggio complessivo di ogni singola Offerta  $i$ -esima presentata sarà dato dalla somma dei punteggi complessivi ottenuti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica di cui ai precedenti paragrafi:

$$PO_i = PT_i + PE_i$$

La seduta telematica di apertura della busta contenente la documentazione amministrativa sarà comunicata ai partecipanti almeno tre giorni prima della data prevista.

Alla seduta il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione.

Dopo la seduta, la Commissione procederà alla verifica della documentazione amministrativa e all'apertura della Busta Tecnica e, quindi, sempre mediante Il sistema MePA, alla valutazione delle Offerte Tecniche.

Successivamente, in seduta telematica, saranno aperte le Offerte Economiche.

In caso di offerta anomala si procederà ai sensi dell'art. 97 del Codice dei contratti pubblici.

Completata la valutazione delle Offerte Economiche, la Commissione attesta, attraverso la procedura del sistema "Chiusura di graduatoria e mostra classifica", la conclusione delle attività di valutazione e propone l'aggiudicazione.

La CSEA, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del Codice dei contratti pubblici, provvede all'aggiudicazione, che diviene efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti.

## **9. STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto verrà stipulato tramite MePA, mediante invio a sistema del Documento di Stipula sottoscritto con firma digitale dalla CSEA.

Al contratto verrà unito, quale parte integrante e sostanziale, un separato allegato, che dovrà essere formato dall'affidatario e inviato tempestivamente alla CSEA, nel quale dovranno essere richiamate, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 codice civile, le seguenti clausole contrattuali, specificatamente approvate mediante ulteriore sottoscrizione da parte del contraente, con specifico riguardo ai paragrafi 3.3 ("Titolarità del software e dei dati, obbligo di riservatezza e tutela della privacy"), 6.1 ("SLA e penali per giorno solare e per ciascun sito ("Istituzionale" e "Redmine")"), 6.2 ("SLA e penali per consegna fornitura (sito "Istituzionale")"), 9.6 ("Divieto di subappalto"), 9.10 ("Divieto di cessione del contratto"), 9.11 ("Garanzia di assistenza e manutenzione"), 9.12 ("Risoluzione del contratto"), 9.13 ("Recesso"), 9.14 ("Foro competente") del Capitolato.

Non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9 del Codice dei contratti pubblici, in quanto trattasi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico ed affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del Codice medesimo.

Non sarà riconosciuta alcuna revisione dei prezzi per tutta la durata del contratto.

#### **10. DIVIETO DI SUBAPPALTO**

In considerazione della particolarità del servizio è fatto assoluto divieto all'aggiudicatario di cedere ad altri il contratto e di subappaltare in tutto o in parte il servizio, pena la risoluzione ipso iure del rapporto ed il risarcimento dei danni.

#### **11. MODALITÀ DI PAGAMENTO**

L'Aggiudicatario presenterà, con cadenza trimestrale, lo stato di avanzamento (SAL) con il dettaglio di tutte le attività svolte.

A seguito dell'approvazione del SAL da parte della CSEA, l'Aggiudicatario provvederà ad emettere fatture elettroniche, tramite piattaforma SDI, per le prestazioni del servizio. La liquidazione di ogni singola fattura elettronica, a seguito della verifica della documentazione attestante la regolarità contributiva, sarà effettuata tramite bonifico bancario a 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della stessa. La fattura sarà intestata a:

**Cassa per i servizi energetici e ambientali**  
**Via Cesare Beccaria, 94**  
**00196 Roma**  
**C.F. – 80198650584**

Si applica lo split payment; il codice univoco per la fatturazione è UFVE7Y.

#### **12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati dalla CSEA, in qualità di Titolare del trattamento, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) nonché del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente procedura nonché, per

quanto concerne l'aggiudicatario, ai fini del perfezionamento e dell'esecuzione del contratto, nei termini di cui all'Informativa Privacy (Allegato 1).

Tale informativa dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante nonché dai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice dei contratti pubblici e allegata alla documentazione amministrativa che sarà presentata in sede di offerta.

**Resta inteso che:**

- La selezione avverrà sulla base delle informazioni contenute nei documenti dell'offerta; la CSEA si riserva la facoltà di verificare tali informazioni, richiedendo la documentazione aggiuntiva ritenuta eventualmente necessaria.
- Il mancato rispetto dei termini dell'offerta nonché delle modalità di presentazione della stessa, comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione.
- Il Contratto si perfezionerà con l'aggiudicatario mediante sistema MePA, dietro presentazione della cauzione definitiva di cui sopra. Le comunicazioni avverranno tramite la relativa funzionalità della piattaforma MePA.
- Nessun compenso potrà essere riconosciuto in relazione ai costi sostenuti per la predisposizione delle offerte, per la fornitura di qualsiasi documentazione aggiuntiva eventualmente richiesta dalla CSEA e, in generale, per qualsiasi attività intrapresa prima della comunicazione dell'affidamento del servizio.
- La presente richiesta di offerta non vincola in alcun modo la CSEA, che si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione del servizio, senza che ciò possa comportare pretese di sorta da parte dei soggetti che abbiano presentato l'offerta.
- Saranno ammesse soltanto offerte economiche in ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari e in aumento.
- Per tutto quanto non specificatamente disciplinato dalla presente RdO si farà riferimento alle disposizioni di cui al Codice dei contratti pubblici nonché alle condizioni generali di fornitura previste dal MePA e reperibili sul relativo sito, sopra indicato.

Eventuali informazioni e chiarimenti sugli atti della presente procedura potranno essere richiesti, entro e non oltre il termine del **19 aprile 2021**, mediante il sistema delle comunicazioni disponibile sul MePA. Le risposte saranno fornite sempre mediante MePA.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Carmela Brillante