



PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA FISCALE ALLA CASSA PER I SERVIZI ENERGETICI E AMBIENTALI (CSEA) – CAPITOLATO TECNICO - CIG 82908344A7

Articolo 1

Oggetto dell'affidamento

1.1 Il presente Capitolato disciplina il servizio di assistenza fiscale alla Cassa per i servizi energetici e ambientali (CSEA), sita in Roma in via Cesare Beccaria 94/96.

Articolo 2

Oggetto del servizio

2.1 Il contratto avrà ad oggetto il servizio di assistenza fiscale alla CSEA, comprendente le seguenti attività:

a) l'assistenza tributaria ordinaria continuativa finalizzata all'analisi e alla soluzione di questioni specifiche di diritto italiano e internazionale relative alla posizione fiscale della CSEA, tenuto conto della natura di Ente Pubblico Economico ex art. 1, comma 670, della legge n. 208/2015 (c.d. "Legge di Stabilità 2016") e delle eventuali ulteriori competenze ad essa affidate nel periodo oggetto della fornitura del servizio e degli aggiornamenti normativi rilevanti. Le suddette prestazioni di assistenza tributaria ordinaria, in particolare, si intendono eseguite:

- nel rilascio di pareri verbali ovvero tramite brevi *memorandum* scritti (anche via *e-mail*), secondo l'importanza e l'urgenza della tematica, su quesiti specifici inerenti questioni fiscali legate alla gestione ordinaria dell'Ente. Si specifica che, per la soluzione delle principali problematiche tributarie insorgenti nella gestione ordinaria della CSEA, l'offerente dovrà obbligatoriamente comprendere nel "gruppo di lavoro" almeno le seguenti figure: un *Senior Manager* e un *Tax Manager*;
- nell'invio di eventuali elaborati di aggiornamento sulle principali novità in materia tributaria (ad esempio, tramite *newsletter*);

- b) la supervisione e il controllo nel trattamento contabile delle voci di bilancio e la stima delle imposte d'esercizio, correnti e anticipate in relazione agli esercizi inclusi nel periodo oggetto della fornitura del servizio;
- c) la predisposizione e la trasmissione in via telematica all'Agenzia delle Entrate dei modelli dichiarativi dell'Ente, in attuazione degli adempimenti fiscali previsti dalla legge (tra cui, il modello Redditi ENC, il modello Irap, il modello 770, la dichiarazione relativa all'imposta di bollo assolta in modo virtuale, ecc.);
- d) la predisposizione e la trasmissione in via telematica all'Agenzia delle Entrate delle Certificazioni Uniche attestanti l'ammontare complessivo dei redditi di lavoro autonomo, provvigioni e redditi diversi di cui agli artt. 53 e 67, primo comma, del D.P.R. n. 917/1986, corrisposti dalla CSEA in qualità di sostituto d'imposta (circa 40 soggetti percipienti);
- e) la predisposizione e la trasmissione in via telematica all'Agenzia delle Entrate dei modelli "F24" (circa 10 – 15 su base mensile) relativi alla liquidazione e al versamento delle imposte sul reddito, dell'Irap, dell'Iva in regime "Split Payment" ex art. 17-ter, del D.P.R. n. 633/1972, e degli altri tributi sulle operazioni relative alla gestione ordinaria (tra cui, le ritenute e i contributi previdenziali su redditi di lavoro autonomo, l'imposta di bollo, ecc.);
- f) la trasmissione in via telematica all'Agenzia delle Entrate dei modelli "F24" per il versamento dei tributi relativi alle somme e ai valori corrisposti dall'Ente a titolo di redditi di lavoro dipendente e assimilato per ciascuna mensilità (un unico *file* telematico mensile corredato dai modelli "F24");
- g) il controllo della documentazione di supporto (fatture elettroniche, note di addebito, note spese) per il pagamento dei compensi di lavoro autonomo (massimo 100 documenti su base annua);
- h) la denuncia all'Inps tramite il flusso Uniemens del pagamento dei compensi di lavoro autonomo occasionale ai soggetti iscritti alla Gestione separata (circa 60 su base annua);
- i) l'emissione e la trasmissione tramite SdI delle fatture elettroniche attive della CSEA e la successiva conservazione delle stesse (n. 4 fatture per ciascun anno).



- 2.2 Le attività di assistenza fiscale sopra descritte sono da intendersi come contenuti minimi indispensabili del servizio richiesto.
- 2.3 L'operatore economico è tenuto a prestare la propria attività mediante lo svolgimento di tutti i compiti descritti nel presente contratto.
- 2.4 E' facoltà dell'operatore economico nell'esecuzione del servizio proporre alla CSEA aggiornamenti e implementazioni. La CSEA mantiene, comunque, la possibilità di recepire o meno le suddette integrazioni metodologiche.
- 2.5 La CSEA resta proprietaria dei dati conferiti e dei prodotti elaborati in relazione all'esecuzione delle attività affidate.
- 2.6 L'operatore economico si impegna a restituire all'Ente, al termine dell'esecuzione del servizio o immediatamente, nel caso di risoluzione del contratto, tutto il materiale riguardante dati elaborati ed utilizzati per l'esecuzione del servizio o elaborazioni da esse derivate.
- 2.7 L'offerente, inoltre, si obbliga a:
- inviare all'Ente almeno 5 (cinque) giorni lavorativi prima della scadenza dell'adempimento tutta la documentazione, oggetto delle diverse comunicazioni con gli Enti preposti;
 - mantenere vigente per tutta la durata della fornitura del servizio l'assicurazione professionale attualmente in essere ovvero altra copertura assicurativa avente un contenuto minimo coerente con i requisiti previsti dalla normativa professionale vigente nel tempo;
 - rispettare il segreto professionale con riferimento ai dati, alle informazioni e a quant'altro abbia modo di conoscere in ragione del servizio prestato, anche con riferimento alla normativa in materia di protezione dei dati personali;
 - garantire la dovuta protezione e riservatezza della documentazione comunque detenuta in ragione del servizio prestato.

Articolo 3

Modalità di esecuzione del servizio

- 3.1 Il servizio di cui in oggetto sarà effettuato, nei modi e nei termini, nel rispetto delle scadenze previste per legge, delle esigenze dell'Ente e di quanto presentato in sede di offerta da parte dell'Operatore Economico, individuato come Aggiudicatario.
- 3.2 La CSEA si impegna a fornire all'Operatore tutti i dati necessari allo svolgimento del servizio stesso.
- 3.3 L'Aggiudicatario si impegna a fornire copia delle attestazioni di tutte le trasmissioni telematiche ancorché delle dichiarazioni annuali, nonché copia delle stesse.

Articolo 4

Aggiudicazione

- 4.1 Il criterio di aggiudicazione per l'affidamento del servizio in oggetto è, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. 50/2016 (di seguito anche "Codice dei contratti"), quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa con i seguenti criteri:
- 70% valutazione tecnica: caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche ricavabili dal progetto tecnico dell'offerta;
 - 30% valutazione economica in relazione al prezzo offerto complessivamente per le attività individuate all'articolo 2 del presente capitolato.
- 4.2 Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella, con la relativa ripartizione dei punteggi

| Criterio | Punteggio massimo | Tipologia criterio |
|--|--------------------------|---------------------------|
| 1. Progetto di servizio e organizzazione aziendale: Descrizione delle attività e delle metodologie Impiegate per l'esecuzione dell'incarico, indicando l'organizzazione aziendale che sarà utilizzata per effettuare il servizio medesimo. In particolare, dovranno essere descritte le modalità operative | 25 | Qualitativo |

| | | |
|--|----|-------------|
| di esecuzione della prestazione e l'organigramma, suddiviso per profili professionali con responsabilità gestionali e con responsabilità esecutivo/operative. | | |
| 2. Esperienze del personale: Valutazione dei Curricula delle risorse facenti parte del gruppo di lavoro dedicato (cd. Team) a CSEA, con indicazione delle esperienze precedenti, in relazione ai compiti oggetto della fornitura | 25 | Qualitativo |
| 3. Esperienza specifica nel settore | 15 | Qualitativo |
| 4. Proposte migliorative: sarà valutata l'offerta di servizi e contributi tecnici migliorativi, anche se non specificamente contemplati nel Capitolato, che siano complementari all'oggetto del contratto, laddove possano apportare una maggiore efficacia al servizio richiesto, da intendersi vincolanti per il Concorrente e a costo zero per il Committente. | 5 | Qualitativo |

3. Esperienze del personale

| Critero | Punteggio massimo | Tipologia criterio |
|---|-------------------|--------------------|
| 3.a Esperienza specifica nel settore degli Enti Pubblici Economici: Valutazione degli incarichi effettuati negli ultimi tre anni | 10 | Qualitativo |
| 3.b Esperienza specifica nel settore energetico: Valutazione degli incarichi effettuati negli ultimi tre anni | 5 | Qualitativo |

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'Offerta Tecnica

Per i criteri e sub-criteri 1, 2, 3.a, 3.b, e 4 relativi ad **elementi qualitativi** di valutazione dell'offerta, la Commissione di gara sulla base del metodo discrezionale (D) attribuirà ciascuna offerta un coefficiente compreso tra 0 e 1, in ragione del giudizio assegnato dagli stessi alle caratteristiche qualitative tra quelli di seguito riportati: ottimo = 1, buono = 0,8; sufficiente = 0,6, insufficiente = 0,3; assenza di proposta = 0. Per l'offerta i -esima il coefficiente attribuito al j -esimo sub-criterio tecnico ($VT_{i,j}$) viene calcolato come media dei coefficienti assegnati da ciascun commissario.

La Commissione calcolerà il punteggio tecnico (PT_i) di ciascuna offerta i -esima come somma dei punteggi tecnici afferenti ai singoli sub-criteri di valutazione relativi ad elementi qualitativi, secondo il metodo aggregativo compensatore con la formulazione di seguito riportata:

$$PT_i = \sum_{j=1}^n VT_{ij} * C_j = VT_{i,1} * C_1 + VT_{i,2} * C_2 + VT_{i,3.a} * C_{3.a} + VT_{i,3.b} * C_{3.b} + VT_{i,4} * C_4$$

Con

VT_{ij} = Coefficiente attribuito all'offerta del concorrente i -esimo per l'elemento di valutazione j -esimo;

C_j = Punteggio massimo attribuito al j -esimo sub-criterio tecnico;

$j = \{1, 2, 3.a, 3.b, 4\}$ indice del sub-criterio tecnico.

Il Punteggio Tecnico del Concorrente i -esimo PT_i non sarà oggetto di riparametrazione.

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'Offerta economica

Alle Offerte Economiche verrà assegnato il relativo punteggio economico PE_i che è rappresentato dal prodotto tra il coefficiente VE_i e il punteggio relativo al prezzo ($PE_i = VE_i * 30$).

Per ciascuna offerta economica il coefficiente VE_i si ottiene mediante le seguenti formule:

$$VE_i = 0,9 * \frac{R_i}{R_{soglia}} \quad \text{per } R_i \leq R_{soglia}$$

$$VE_i = 0,9 + (1 - 0,9) * \frac{R_i - R_{soglia}}{R_{max} - R_{soglia}} \quad \text{per } R_i > R_{soglia}$$

dove:

VE_i = Coefficiente dell'offerta i -esima;

R_i = Ribasso relativo all'offerta i -esima;



R_{soglia} = Valore medio dei ribassi offerti da tutti i Concorrenti;

R_{max} = Ribasso massimo tra tutte le offerte presentate.

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi economici secondo il metodo aggregativo compensatore.

La Commissione calolerà il punteggio economico (PE_i) di ciascuna offerta i -esima attraverso la seguente relazione:

$$PE_i = VE_i * 30$$

Il Punteggio Economico del Concorrente i -esimo PE_i non sarà oggetto di riparametrazione.

Metodo per il calcolo dei punteggi complessivi

Il punteggio complessivo di ogni singola Offerta i -esima presentata sarà dato dalla somma dei punteggi complessivi ottenuti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica di cui ai precedenti paragrafi:

$$PO_i = PT_i + PE_i$$

La seduta pubblica, di apertura della busta contenente la documentazione amministrativa, è prevista per il giorno 10 giugno 2020, alle ore 10.30.

Alla seduta pubblica il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione.

Dopo la seduta pubblica, la Commissione procederà alla verifica della documentazione amministrativa e all'apertura della Busta Tecnica e, quindi, sempre mediante Il sistema MePA, alla valutazione delle Offerte Tecniche.

Successivamente, in seduta pubblica digitale, saranno aperte le Offerte Economiche.

In caso di offerta anomala si procederà alle verifiche di congruità ai sensi dell'art. 97 del Codice dei Contratti.

Completata la valutazione delle Offerte Economiche, la Commissione attesta, attraverso la procedura del sistema "Chiusura di graduatoria e mostra classifica", la conclusione delle attività di valutazione e propone l'aggiudicazione.

La CSEA, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del Codice dei contratti, provvede all'aggiudicazione, che diviene efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti.

Articolo 5

Obblighi e responsabilità dell'aggiudicatario

- 5.1 L'aggiudicatario dovrà garantire l'adempimento degli impegni assunti secondo i criteri di diligenza qualificata connessa all'esercizio professionale.
- 5.2 L'aggiudicatario non potrà sospendere l'esecuzione delle prestazioni a motivo della pendenza di qualsiasi controversia né, tanto meno, sollevare eccezioni o contestazioni se non dopo aver reso le prestazioni a suo carico.
- 5.3 L'aggiudicatario dovrà tenere indenne la CSEA da qualsiasi responsabilità verso terzi, conseguente ad eventuali manchevolezze o trascuratezze emerse nell'esecuzione degli obblighi assunti.

Articolo 6

Riservatezza e confidenzialità

- 6.1 All'Aggiudicatario non è consentito divulgare a terzi le informazioni riservate trattate nel corso dell'espletamento del servizio. Ha altresì l'obbligo di mantenimento della massima riservatezza per quanto concerne ogni dato, documento o informazioni comunque acquisiti per l'espletamento dell'incarico.
- 6.2 I dati trasmessi dalla CSEA dovranno essere trattati dall'Operatore con l'ausilio di mezzi cartacei, informatici e/o telematici, per l'adempimento degli obblighi e dell'esecuzione delle operazioni previste dal presente contratto, per l'esecuzione di obblighi e adempimenti (amministrativi, contabili, fiscali, ecc.) disposti dalla legislazione vigente.

Articolo 7

Personale

- 7.1 Gli incaricati dell'Aggiudicatario, che cureranno tutti i rapporti con l'Ente, dovranno essere preventivamente individuati e dovranno essere in possesso di idonea professionalità allo svolgimento del servizio stesso; essi saranno tenuti ad osservare tutte le cautele necessarie per la tutela del segreto d'ufficio.
- 7.2 Il servizio in oggetto è svolto dall'Operatore Economico a rischio di impresa, quindi con propri mezzi e persone, in regola con la normativa vigente in materia.



7.3 Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, assistenziali previdenziali ed antinfortunistici verso terzi sono a totale carico dell'aggiudicatario, che ne è il solo responsabile.

Articolo 8

Durata e valore del contratto

- 8.1 La durata del contratto è di 24 mesi (ventiquattro), a decorrere dalla sottoscrizione del contratto stesso, con opzione di estensione per i 12 mesi successivi da manifestarsi formalmente da parte della CSEA, almeno 20 giorni prima della scadenza, alle medesime condizioni tecniche ed economiche di cui al presente Capitolato.
- 8.2 Non sarà riconosciuta alcuna revisione dei prezzi per tutta la durata del contratto.
- 8.3 Il valore complessivo stimato per lo svolgimento del servizio è, pertanto, pari a € 87.000 + IVA per i primi 24 mesi, estensibili per un'ulteriore annualità per un valore complessivo pari a € 130.500 + IVA e contributi a casse previdenziali.

Articolo 9

Pagamenti dei corrispettivi

- 9.1 Il pagamento della fornitura in oggetto sarà effettuato, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica, con l'indicazione del CIG, con le seguenti modalità:
- a) il 20% dell'importo di aggiudicazione + IVA alla stipula del contratto;
 - b) corrispettivo annuale + IVA alla scadenza dei successivi 12 mesi di attività (nella prima fatturazione sarà scalato il 20% riconosciuto in fase di aggiudicazione).
- 9.2 La liquidazione di ogni singola fattura verrà effettuata tramite bonifico bancario a 30 (trenta) giorni dalla data di presentazione della stessa, intestata a:

Cassa per i servizi energetici e ambientali
Via Cesare Beccaria, 94
00196 Roma
C.F. – 80198650584 Cod. Fatturazione: UFVE7Y

- 9.3 Ai sensi dell'art. 3 della l. n. 136/2010 l'aggiudicatario dovrà indicare in ogni singola fattura il numero di CIG indicato nella Lettera d'invito, nonché il conto corrente dedicato ove far confluire i pagamenti dei corrispettivi di cui alle fatture suddette, con il relativo codice IBAN e le generalità ed il codice fiscale della persona delegata ad operare sul conto corrente medesimo.
- 9.4 La liquidazione dei corrispettivi sarà, comunque, subordinata, in ottemperanza alla normativa vigente, all'acquisizione del DURC, attestante la regolarità contributiva del contraente.

Articolo 10

Penali

- 10.1 In caso di inadempimento degli obblighi contrattuali o di ritardo nell'esecuzione del servizio, la CSEA, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di applicare una penale compresa tra un minimo dell'1% fino al massimo del 10% dell'importo del contratto a secondo della gravità della violazione.
- 10.2 L'applicazione della penale non preclude la richiesta da parte della CSEA di risarcimento per il maggior danno.
- 10.3 Le penalità saranno applicate su segnalazione scritta del responsabile della CSEA preposto al controllo delle prestazioni eseguite e saranno trattenute in sede di liquidazione delle fatture.
- 10.4 Nell'ipotesi di cui al comma 1, è fatta salva, in ogni caso, la facoltà della CSEA di risolvere il contratto in qualsiasi momento, dandone preavviso con almeno 10 (dieci) giorni a mezzo PEC., senza che l'aggiudicatario possa pretendere per questo alcun indennizzo.

Articolo 11

Responsabilità civile

- 11.1 L'Aggiudicatario è responsabile per qualsiasi danno arrecato a cose e/o persone che dovessero essere procurati in relazione allo svolgimento del servizio in oggetto. A tal fine l'Aggiudicatario dovrà produrre all'atto della sottoscrizione del contratto copia autentica della polizza assicurativa RC in corso di validità.
- 11.2 La CSEA, a proprio insindacabile giudizio, nel caso ritenesse insufficienti o incomplete le coperture offerte da detta polizza, potrà esigere l'accensione di



nuove polizze con compagnie di propria fiducia. Il premio di tali polizze sarà a carico dell'impresa così come le eventuali franchigie previste dalle polizze stesse.

Articolo 12

Cauzione

12.1 L'aggiudicatario dovrà presentare una cauzione definitiva, tramite fidejussione bancaria o assicurativa, a favore di CSEA per un ammontare pari al 10% dell'importo del contratto, entro 10 gg. dalla comunicazione dell'aggiudicazione.

Articolo 13

Subappalto

13.1 E' ammesso il subappalto nei limiti previsti dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Articolo 14

Divieto di cessione del contratto

14.1 E' fatto assoluto divieto all'aggiudicatario di cedere ad altri il contratto.

Articolo 15

Obblighi dell'aggiudicatario relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

15.1 L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010. n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

Articolo 16

Disposizioni antimafia

16.1 L'esecuzione del servizio oggetto della presente procedura è subordinata all'integrale e assoluto rispetto della legislazione antimafia vigente nel periodo di validità del contratto.

Articolo 17

Codice etico, MOG e PTPC

17.1 L'aggiudicatario si obbliga a uniformare la propria condotta a principi e disposizioni contenuti nel Codice Etico, nel Modello di organizzazione, gestione e controllo di cui al D.Lgs. n. 231/01 (MOG) e nel Piano Triennale di Prevenzione



della Corruzione (PTPC) adottati dalla CSEA e pubblicati sul sito www.csea.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente", in quanto applicabili.

17.2 La mancata osservanza dei suddetti principi e disposizioni è causa di risoluzione del contratto.

Articolo 18

Risoluzione del contratto

18.1 In caso di grave e reiterato inadempimento dell'aggiudicatario dovuto anche a uno solo degli obblighi assunti con la sottoscrizione del contratto, la CSEA, mediante posta elettronica certificata, assegna allo stesso, ex art. 1454 del Codice Civile, un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni dalla ricezione della comunicazione per porre fine all'inadempimento.

18.2 Decorso inutilmente tale termine, la CSEA potrà, in relazione a specifiche circostanze e a propria esclusiva discrezione, assegnare un termine ulteriore, decorso il quale, qualora l'inadempimento non sia stato sanato, il contratto si intenderà risolto di diritto con conseguente facoltà, in capo alla CSEA, di incamerare la garanzia definitiva, ove stessa non sia stata ancora restituita, ovvero di applicare una penale equivalente. Resta salvo il diritto della CSEA al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

18.3 In ogni caso, la CSEA, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, e fermo il diritto al risarcimento del danno subito, potrà risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 nonché dell'art. 1360 del Codice Civile, previa dichiarazione da comunicarsi all'aggiudicatario con posta elettronica certificata, nei seguenti casi:

- a) accertamento del venir meno dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla gara;
- b) mancata reintegrazione, entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte della CSEA, della garanzia eventualmente escussa;
- c) qualora l'importo complessivo delle penali irrogate, di cui all'art. 10 del presente Capitolato, superi il 10% dell'importo complessivo del contratto;
- d) nel caso di violazione di quanto disposto all'art. 5 (*Obblighi e responsabilità dell'aggiudicatario*), art. 10 (*Penali*), art. 14 (*Divieto di cessione del contratto*), art. 15 (*Obblighi dell'aggiudicatario relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari*), art. 16 (*Disposizioni antimafia*), art. 17 (*Codice etico, MOG e PTPC*) del presente capitolato.



18.4 La risoluzione si verifica di diritto mediante unilaterale dichiarazione della CSEA, da effettuare con posta elettronica certificata.

Articolo 19

Recesso

19.1 La CSEA si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze d'interesse pubblico e per sopravvenute ragioni di funzionamento e senza che da parte dell'Affidatario possano essere vantate pretese, salvo che per le prestazioni già eseguite o in corso d'esecuzione, di recedere in ogni momento dal contratto, con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni solari da notificarsi all'aggiudicatario tramite posta elettronica certificata.

19.2 In caso di recesso l'Aggiudicatario ha diritto al pagamento da parte dell'amministrazione delle sole prestazioni eseguite, purché correttamente, secondo il corrispettivo e le condizioni previste in Convenzione.

Articolo 20

Foro competente

20.1 In caso di lite giudiziaria il foro competente è quello di Roma, sede legale della CSEA.

Articolo 21

Normativa di rinvio

21.1 Per tutto quanto non specificatamente disciplinato dal presente Capitolato Tecnico nonché dagli altri atti relativi alla presente procedura, si farà riferimento alle disposizioni di cui al Codice dei contratti nonché alle condizioni generali di fornitura previste dal MePA e reperibili sul relativo sito www.acquistinretepa.it.

Articolo 22

Trattamento dei dati personali

22.1 I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) nonché del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.,



esclusivamente nell'ambito della presente procedura nonché, per quanto concerne l'aggiudicatario, ai fini del perfezionamento e dell'esecuzione del contratto.

22.2 Si informa che il titolare del Trattamento dei dati nell'ambito della presente procedura è la CSEA.

Roma lì 8 maggio 2020

Fabrizio Matranga
(Responsabile del procedimento)